MUNICIPIO DE SANTA CRUZ TLAXCALA
ANÁLISIS DE METAS POR PROYECTO 2022

Programa: E 24 EFICIENCIA EN LAS POLITICAS GUBERNAMENTALES
Unidad Resp REGIDORES,
Proyecto: 033 APOYO A LAS POLITICAS GUBERNAMENTALES

SEPTIEMBRE

Num.	Nombre de la meta	Causas de la variación física, efectos y medidas correctivas	Causas de variación financiera, efectos y medidas correctivas
P1	Contribuir a la buena calidad en los servicios Públicos y buena calidad de vida de la población.	NO APLICA	NO APLICA
C1	Eficientar la gestión de políticas gubernamentales y alto desempeño de los servidores públicos	NO APLICA	NO APLICA
C1A1	Expedición de documentos oficiales (constancias, permisos,etc.)	NO APLICA	NO APLICA
C1 A2	Atender a la ciudadania	NO APLICA	NO APLICA
C1 A3	Entrega de apoyos	NO APLICA	NO APLICA
C1 A4	Realizar Faenas	NO APLICA	NO APLICA
C1 A5	Realizar cursos	NO APLICA	NO APLICA
C1 A6	Realizar gestiones	NO APLICA	NO APLICA
C1 A7	Realizar eventos de integración familiar	NO APLICA	NO APLICA
C1 A8	Realizar entrega de POA	NO APLICA	NO APLICA
C1 A9	Presentar avance de POA ante cabildo	NO APLICA	NO APLICA
C1 A10	Realizar carreras atleticas	NO APLICA	NO APLICA
C1 A11	Realizar deslindes correspondientes al municipio	NO APLICA	NO APLICA
C1 A12	Realizar verificación de calles principales	NO APLICA	NO APLICA
C1 A13	Realizar recolección de basura en barrancas	NO APLICA	NO APLICA

Vo. Bo.
H. Ayuntamiento Constitucional
SÍNDICO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024
C.ARACELI JUAREZ HERNANDEZ
Síndico Municipal

Responsable del proyecto
C. ELEAZAR MILACATL SANCHEZ
Regidor en Hacienda y Presidente en Territorio Municipal

H. Ayuntamiento Constitucional
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024
PRIMER REGIDOR

Revisó
H. Ayuntamiento Constitucional
TESORERO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024
C.P. EDGAR CALVA MORALES
Tesorero Municipal

Autorizó
H. Ayuntamiento Constitucional
PRESIDENTE MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024
LIC. DAVID MARTÍNEZ DEL RAZO
Presidente Municipal

IDC

MUNICIPIO DE SANTA CRUZ TLAXCALA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

Programa: 24 EFICIENCIA EN LAS POLITICAS GUBERNAMENTALES
Proyecto: REGIDORES
Unidad Responsable: 033 APOYO A LAS POLITICAS BUBERNAMENTALES

No.	Núm. Nivel	Descripción de Metas (Verbos en Infinitivo)	Unidad de Medida	Programado 2022	Calendario ENE			FEB			MAR			ABR			MAY			JUN			JUL			AGO			SEP			OCT			NOV			DIC			ACUMULADO					
					P	A	V	P	A	V	P	A	V	P	A	V	P	A	V	P	A	V	P	A	V	P	A	V	P	A	V	P	A	V	P	A	V	P	A	V	P	%	A	%	V	%
1	P1	Contribuir a la buena calidad en los servicios Públicos y buena calidad de vida de la población.	Porcentaje	100																																	100			100	100.00%	0		100	
2	C1	Eficientar la gestión de políticas gubernamentales y alto desempeño de los servidores públicos	Porcentaje	100																																	100			100	100.00%	0		100	
3	C1 A1	Expedición de documentos oficiales (constancias, permisos,etc.)	Expedición documentos	10	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1			1	1		1	1		10	100.00%	7		3	
4	C1 A2	Atender a la ciudadanía	Atención ciudadana	415	20	20	0	30	30	0	25	25	0	45	45	0	50	50	0	30	30	0	30	30	0	40	40	0	45	45	0	30			30	35		35	35		35	415	100.00%	315		100	
5	C1 A3	Entrega de apoyos	Apoyos	180	5	5	0	5	5	0	15	15	0	30	30	0	30	30	0	10	10	0	15	15	0	10	10	0	15	15	0	10			10	15		15	20		20	180	100.00%	135		0	
6	C1 A4	Realizar faenas	Faenas	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1			1	0		0	0		0	3	100.00%	2		1	
7	C1 A5	Realizar cursos	Cursos	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0		0	0		0	1	100.00%	1		0	
8	C1 A6	Realizar gestiones	Gestión	5	0	0	0	2	2	0	0	0	0	1	1	0	1	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0		0	0		0	5	100.00%	5		0	
9	C1 A7	Realizar eventos de integración familiar	Eventos	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0	1		1	0		0	3	100.00%	2		1	
10	C1 A8	Realizar entrega de POA	POA	12	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1			1	1		1	1		1	12	100.00%	9		3	
11	C1 A9	Presentar avance de POA ante cabildo	Avance POA	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0		0	1		1	2	100.00%	1		1	
12	C1 A10	Realizar carreras atleticas	Carreras	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1			1	0		0	0		0	2	100.00%	1		1	
13	C1 A11	Realizar deslindes correspondientes el municipio	Deslindes	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0			0	0		0	0		0	1	100.00%	1		0	
14	C1 A12	Realizar verificacion de calles principales	Verificación	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1			1	1		1	1		1	8	100.00%	5		3	
15	C1 A13	Realizar recolección de basura en barrancas	Recolección	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1			1	0		0	0		0	3	100.00%	1		2	
																																								0	#¡DIV/0!	0		0	
																																								0	#¡DIV/0!	0		0	
																																								0	#¡DIV/0!	0		0	
																																								0	#¡DIV/0!	0		0	
																																								0	#¡DIV/0!	0		0	
																																								0	#¡DIV/0!	0		0	
																																								0	#¡DIV/0!	0		0	
																																								0	#¡DIV/0!	0		0	
				150	26	26	0	38	38	0	42	42	0	78	78	0	87	87	0	48	48	0	63	63	0	66	66	0	75	75	0	63			63	75		63	75		75	1,150		750		400	

H. Ayuntamiento Constitucional
SÍNDICO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

Vo. Bo.

Responsable del Proyecto
C. ELEAZAR MILACATE SÁNCHEZ
Regidor de Hacienda y Presidente Municipal

H. Ayuntamiento Constitucional
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024
PRIMER REGIDOR

H. Ayuntamiento Constitucional
TESORERO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala
2021 - 2024

H. Ayuntamiento Constitucional
PRESIDENTE MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala
2021 - 2024

MUNICIPIO DE SANTA CRUZ TLAXCALA
ANÁLISIS DE METAS POR PROYECTO 2022

Programa: E24 EFICIENCIA EN LAS POLITICAS GUBERNAMENTALES
Unidad Resp REGIDORES,
Proyecto: 033 APOYO A LAS POLITICAS GUBERNAMENTALES

SEPTIEMBRE

Num.	Nombre de la meta	Causas de la variación física, efectos y medidas correctivas	Causas de variación financiera, efectos y medidas correctivas
P1	Contribuir a la buena calidad en los servicios Públicos y buena calidad de vida de la población.	NO APLICA	NO APLICA
C1	Eficientar la gestión de políticas gubernamentales y alto desempeño de los servidores públicos	NO APLICA	NO APLICA
C1A1	Expedición de documentos oficiales (constancias, permisos,etc.)	NO APLICA	NO APLICA
C1 A2	Atender a la ciudadania	NO APLICA	NO APLICA
C1 A3	Entrega de apoyos	NO APLICA	NO APLICA
C1 A4	Realizar Reforestaciones	NO APLICA	NO APLICA
C1 A5	Realizar cursos	NO APLICA	NO APLICA
C1 A6	Realizar gestiones	NO APLICA	NO APLICA
C1 A7	Realizar eventos de integración familiar	NO APLICA	NO APLICA
C1 A8	Realizar entrega de POA	NO APLICA	NO APLICA
C1 A9	Presentar avance de POA ante cabildo	NO APLICA	NO APLICA
C1 A10	Realizar inspecciones a barrancas	NO APLICA	NO APLICA

Vo. Bo.
H. Ayuntamiento Constitucional
C.ARACELI JUAREZ HERNANDEZ
Síndico Municipal
SINDICO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

Responsable del Proyecto
H. Ayuntamiento Constitucional
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024
C. DIANA LAURA JUAREZ DE LOS ANGELES
Regidora de Desarrollo Urbano, Obras Publicas y Ecología,
Vocal en Derechos Humanos e Igualdad de Genero
TERCER REGIDOR

Revisó
H. Ayuntamiento Constitucional
TESORERO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
C.P. EDGAR CALVA MORALES
Tesorero Municipal

Autorizo
H. Ayuntamiento Constitucional
PRESIDENTE MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024
LIC. DAVID MARTINEZ DEL RAZO
Presidente Municipal

MUNICIPIO DE SANTA CRUZ TLAXCALA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

Programa: 24 EFICIENCIA EN LAS POLITICAS GUBERNAMENTALES
Proyecto: REGIDORES
Unidad Responsable: 033 APOYO A LAS POLITICAS GUBERNAMENTALES

No.	Núm. Nivel	Descripción de Metas (Verbos en Infinitivo)	Unidad de Medida	Programado 2022	Calendario ENE P	ENE A	ENE V	FEB P	FEB A	FEB V	MAR P	MAR A	MAR V	ABR P	ABR A	ABR V	MAY P	MAY A	MAY V	JUN P	JUN A	JUN V	JUL P	JUL A	JUL V	AGO P	AGO A	AGO V	SEP P	SEP A	SEP V	OCT P	OCT A	OCT V	NOV P	NOV A	NOV V	DIC P	DIC A	DIC V	ACUMULADO P	ACUMULADO %	ACUMULADO A	ACUMULADO %	ACUMULADO V	ACUMULADO %
1	P1	Contribuir a la buena calidad en los servicios Públicos y buena calidad de vida de la población.	Porcentaje	100																																	100		100	100	100.00%	0		100	
2	C1	Eficientar la gestión de políticas gubernamentales y alto desempeño de los servidores públicos	Porcentaje	100																																	100		100	100	100.00%	0		100	
3	C1 A1	Expedición de documentos oficiales (constancias, permisos,etc.)	Expedición documentos	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1		1	1		1	1		1	10	100.00%	7		3	
4	C1 A2	Atender a la ciudadanía	Atención ciudadana	425	45	45	0	40	40	0	35	35	0	40	40	0	35	35	0	40	40	0	35	35	0	30	30	0	35	35	0	25		25	30		30	35		35	425	100.00%	325		80	
5	C1 A3	Entrega de apoyos	Apoyos	300	20	20	0	30	30	0	15	15	0	30	30	0	40	40	0	15	15	0	20	20	0	30	30	0	20	20	0	25		25	20		20	35		35	300	100.00%	220		0	
6	C1 A4	Realizar reforestaciones	Reforestaciones	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	4	100.00%	4		0	
7	C1 A5	Realizar cursos	Cursos	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	2		2	1		1	0		0	8	100.00%	5		3	
8	C1 A6	Realizar gestiones	Gestión	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1		1	1		1	1		1	9	100.00%	6		3	
9	C1 A7	Realizar eventos de integración familiar	Eventos	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	4	100.00%	4		0	
10	C1 A8	Realizar entrega de POA	POA	12	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1		1	1		1	1		1	12	100.00%	9		3	
11	C1 A9	Presentar avance de POA ante cabildo	Avance POA	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	1		1			1	2	100.00%	1		1	
12	C1 A10	Realizar inspecciones a barrancas	Inspecciones	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1		1	1		1	0		0	5	100.00%	3		2	
																																								0	0	#¡DIV/0!	0		0	
																																								0	0	#¡DIV/0!	0		0	
																																									0	#¡DIV/0!	0		0	
																																									0	#¡DIV/0!	0		0	
																																									0	#¡DIV/0!	0		0	
																																									0	#¡DIV/0!	0		0	
																																									0	#¡DIV/0!	0		0	
																																									0	#¡DIV/0!	0		0	
																																									0	#¡DIV/0!	0		0	
																																									0	#¡DIV/0!	0		0	
																																									0	#¡DIV/0!	0		0	
		Total anual		918	66	66	0	71	71	0	51	51	0	75	75	0	79	79	0	63	63	0	63	63	0	60	60	0	59	59	0	59		59	59		59	59		59	274					

H. Ayuntamiento Constitucional
SINDICO MUNICIPAL
C. ABIGAIL JUAREZ HERNANDEZ
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

H. Ayuntamiento Constitucional
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024
TERCER REGIDOR

H. Ayuntamiento Constitucional
TESORERO MUNICIPAL
C. EDGAR CALVA MORALES
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

H. Ayuntamiento Constitucional
PRESIDENTE MUNICIPAL
LIC. DAVID MARTINEZ DEL RAZO
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

MUNICIPIO DE SANTA CRUZ TLAXCALA
ANÁLISIS DE METAS POR PROYECTO 2022

Programa: E 24 EFICIENCIA EN LAS POLITICAS GUBERNAMENTALES
Unidad Resp REGIDORES,
Proyecto: 033 APOYO A LAS POLITICAS GUBERNAMENTALES

SEPTIEMBRE

Num.	Nombre de la meta	Causas de la variación física, efectos y medidas correctivas	Causas de variación financiera, efectos y medidas correctivas
P1	Contribuir a la buena calidad en los servicios Públicos y buena calidad de vida de la población.	NO APLICA	NO APLICA
C1	Eficientar la gestión de políticas gubernamentales y alto desempeño de los servidores públicos	NO APLICA	NO APLICA
C1A1	Expedición de documentos oficiales (constancias, permisos,etc.)	NO APLICA	NO APLICA
C1 A2	Atender a la ciudadania	NO APLICA	NO APLICA
C1 A3	Entrega de apoyos	NO APLICA	NO APLICA
C1 A4	Realizar Faenas	NO APLICA	NO APLICA
C1 A5	Realizar cursos	NO APLICA	NO APLICA
C1 A6	Realizar gestiones	NO APLICA	NO APLICA
C1 A7	Realizar eventos de integración familiar	NO APLICA	NO APLICA
C1 A8	Realizar entrega de POA	NO APLICA	NO APLICA
C1 A9	Presentar avance de POA ante cabildo	NO APLICA	NO APLICA
C1 A10	Realizar verificaciones de medidas de prevención de COVID	NO APLICA	NO APLICA
C1 A11	Realizar campaña de prevención de enfermedades en Instituciones de Educación Básica	NO APLICA	NO APLICA
C1 A12	Realizar campaña de vacunación	NO APLICA	NO APLICA
C1 A13	Realizar esterilizaciones de perros y gatos	NO APLICA	NO APLICA
C1 A14	Realizar jornadas de salud	NO APLICA	NO APLICA
C1 A15	Realizar captura de perros sin hogar o con comportamiento agresivo	NO APLICA	NO APLICA

Vo. Bo.
C. ARACELI JUAREZ HERNANDEZ
Síndico Municipal

H. Ayuntamiento Constitucional
SINDICO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

Responsable del proyecto
H. Ayuntamiento Constitucional
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024
ING. ANTONIO COCOLETZI MUÑOZ
Regidor en Salud Pública y Desarrollo Social y Presidente en
CUARTO REGIDOR

Revisó
H. Ayuntamiento Constitucional
TESORERO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
C.P. EDGAR CALVA MORALES
Tesorero Municipal

Autorizó
H. Ayuntamiento Constitucional
PRESIDENTE MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024
LIC. DAVID MARTÍNEZ DEL RAZO
Presidente Municipal

MUNICIPIO DE SANTA CRUZ TLAXCALA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

Programa: PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
Proyecto: 24 EFICIENCIA EN LAS POLITICAS GUBERNAMENTALES
Unidad Responsab REGIDORES
033 APOYO A LAS POLITICAS BUBERNAMENTALES

No.	Núm. Nivel	Descripción de Metas (Verbos en Infinitivo)	Unidad de Medida	Programado 2022	Calendario ENE P	ENE A	ENE V	FEB P	FEB A	FEB V	MAR P	MAR A	MAR V	ABR P	ABR A	ABR V	MAY P	MAY A	MAY V	JUN P	JUN A	JUN V	JUL P	JUL A	JUL V	AGO P	AGO A	AGO V	SEP P	SEP A	SEP V	OCT P	OCT A	OCT V	NOV P	NOV A	NOV V	DIC P	DIC A	DIC V	ACUMULADO P	ACUMULADO %	ACUMULADO A	ACUMULADO %	ACUMULADO V	ACUMULADO %
1	P1	Contribuir a la buena calidad en los servicios Públicos y buena calidad de vida de la población.	Porcentaje	100																																	100		100	100	100.00%	0		100	
2	C1	Eficientar la gestión de políticas gubernamentales y alto desempeño de los servidores públicos	Porcentaje	100																																	100		100	100	100.00%	0		100	
3	C1 A1	Expedición de documentos oficiales (constancias, permisos,etc.)	Expedición documentos	80	10	10	0	5	5	0	5	5	0	5	5	0	5	5	0	10	10	0	10	10	0	10	10	0	5	5	0	5		5	5		5	5		80	100.00%	65		15	
4	C1 A2	Atender a la ciudadanía	Atención ciudadana	560	50	50	0	55	55	0	45	45	0	55	55	0	60	60	0	40	40	0	45	45	0	45	45	0	50	50	0	45		45	50		50	40		40	580	100.00%	445		135	
5	C1 A3	Entrega de apoyos	Apoyos	270	20	20	0	30	30	0	25	25	0	40	40	0	30	30	0	20	20	0	25	25	0	10	10	0	15	15	0	20		20	15		15	20		23	270	100.00%	215		0	
6	C1 A4	Realizar faenas	Faenas	3	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1		1	0		0	0		0	3	100.00%	2		1	
7	C1 A5	Realizar cursos	Cursos	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	1	100.00%	1		0	
8	C1 A6	Realizar gestiones	Gestión	20	5	5	0	1	1	0	1	1	0	5	5	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1		1	1		1	1		1	20	100.00%	17		3	
9	C1 A7	Realizar eventos de integración familiar	Eventos	3	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	3	100.00%	3		0	
10	C1 A8	Realizar entrega de POA	POA	12	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1		1	1		1	1		1	12	100.00%	9		3	
11	C1 A9	Presentar avance de POA ante cabildo	Avance POA	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0		0	0		0	1		1	2	100.00%	1		1	
12	C1 A10	Realizar verificaciones de medidas de prevención de COVID	Verificaciones	3	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	3	100.00%	3		0	
13	C1 A11	Realizar campaña de prevención de enfermedades en Instituciones de Educación Básica	Campaña	3	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	3	100.00%	3		0	
14	C1 A12	Realizar campañas de vacunación	Vacunación	5	1	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	1		1	1		1	5	100.00%	3		2	
15	C1 A13	Realizar esterilizaciones de perros y gatos	Esterilizaciones	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0		0	0		0	0		0	2	100.00%	1		1	
16	C1 A14	Realizar jornadas de salud	Jornadas	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	1	100.00%	1		0	
17	C1 A15	Realizar captura de perros sin hogar o con comportamiento agresivo	Captura	8	1	1	0	1	1	0	1	1	0	0	1	-1	0	0	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	0	0	0	1		1	1		1	0		0	8	100.00%	7		1	
																																								0	#¡DIV/0!	0		0	
																																								0	#¡DIV/0!	0		0	
																																								0	#¡DIV/0!	0		0	
																																								0	#¡DIV/0!	0		0	
																																								0	#¡DIV/0!	0		0	
				1118	90	90	0	94	94	0	81	81	0	110	110	0	83	83	0	75	75	0	85	85	0	73	73	0	74	0	74													

Vo Bo.
C.ARACELI JUAREZ HERNANDEZ
Síndico Municipal

H. Ayuntamiento Constitucional
SÍNDICO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

H. Ayuntamiento Constitucional
Responsable del proyecto
Santa Cruz Tlaxcala.
ING. ANTONIO COCOLETZI MUÑOZ
Dirección de Desarrollo Social, Promoción Económica y Fomento Económico
2021 - 2024
CUARTO REGIDOR

H. Ayuntamiento Constitucional
TESORERO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

Autorizó
H. Ayuntamiento Constitucional
PRESIDENTE MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024
LIC. DAVID MARTÍNEZ DEL RAZO
Presidente Municipal

MUNICIPIO DE SANTA CRUZ TLAXCALA
ANÁLISIS DE METAS POR PROYECTO 2022

Programa: E 24 EFICIENCIA EN LAS POLITICAS GUBERNAMENTALES
Unidad Resp REGIDORES,
Proyecto: 033 APOYO A LAS POLITICAS GUBERNAMENTALES

SEPTIEMBRE

Num.	Nombre de la meta	Causas de la variación física, efectos y medidas correctivas	Causas de variación financiera, efectos y medidas correctivas
P1	Contribuir a la buena calidad en los servicios Públicos y buena calidad de vida de la población.	NO APLICA	NO APLICA
C1	Eficientar la gestión de políticas gubernamentales y alto desempeño de los servidores públicos	NO APLICA	NO APLICA
C1A1	Expedición de documentos oficiales (constancias, permisos,etc.)	NO APLICA	NO APLICA
C1 A2	Atender a la ciudadania	NO APLICA	NO APLICA
C1 A3	Entrega de apoyos	NO APLICA	NO APLICA
C1 A4	Realizar Faenas	NO APLICA	NO APLICA
C1 A5	Realizar cursos	NO APLICA	NO APLICA
C1 A6	Realizar gestiones	NO APLICA	NO APLICA
C1 A7	Realizar eventos de integración familiar	NO APLICA	NO APLICA
C1 A8	Realizar entrega de POA	NO APLICA	NO APLICA
C1 A9	Presentar avance de POA ante cabildo	NO APLICA	NO APLICA
C1 A10	Realizar campañas de escrituración	NO APLICA	NO APLICA
C1 A11	Realizar torneos de deportes	NO APLICA	NO APLICA
C1 A12	Realizar eventos culturales	NO APLICA	NO APLICA

Vo. Bo.
H. Ayuntamiento Constitucional
Síndico Municipal
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024
C.ARACELI JUAREZ HERNANDEZ
Síndico Municipal

H. Ayuntamiento Constitucional
Responsable del proyecto
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024
C. MARYNA QUIRARTE
REGIDOR
Regidora en Protección y Control del Patrimonio Municipal,
Vocal en Desarrollo Agropecuario y Fomento Económico

Revisó
H. Ayuntamiento Constitucional
TESORERO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024
C.P. EDGAR CALVA MORALES
Tesorero Municipal

Autorizo
H. Ayuntamiento Constitucional
PRESIDENTE MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024
LIC. DAVID MARTINEZ DEL RAZO
Presidente Municipal

MUNICIPIO DE SANTA CRUZ TLAXCALA
ANÁLISIS DE METAS POR PROYECTO 2022

Programa: E24 EFICIENCIA EN LAS POLITICAS GUBERNAMENTALES
Unidad Resp REGIDORES,
Proyecto: 033 APOYO A LAS POLITICAS GUBERNAMENTALES

SEPTIEMBRE

Num.	Nombre de la meta	Causas de la variación física, efectos y medidas correctivas	Causas de variación financiera, efectos y medidas correctivas
P1	Contribuir a la buena calidad en los servicios Públicos y buena calidad de vida de la población.	NO APLICA	NO APLICA
C1	Eficientar la gestión de políticas gubernamentales y alto desempeño de los servidores públicos	NO APLICA	NO APLICA
C1A1	Expedición de documentos oficiales (constancias, permisos,etc.)	NO APLICA	NO APLICA
C1 A2	Atender a la ciudadania	NO APLICA	NO APLICA
C1 A3	Entrega de apoyos	NO APLICA	NO APLICA
C1 A4	Realizar Faenas	NO APLICA	NO APLICA
C1 A5	Realizar cursos	NO APLICA	NO APLICA
C1 A6	Realizar gestiones	NO APLICA	NO APLICA
C1 A7	Realizar eventos de integración familiar	NO APLICA	NO APLICA
C1 A8	Realizar entrega de POA	NO APLICA	NO APLICA
C1 A9	Presentar avance de POA ante cabildo	NO APLICA	NO APLICA
C1 A10	Realizar verificaciones de medidas de prevención de COVID	NO APLICA	NO APLICA
C1 A11	Realizar campaña de visualisación en Instituciones de Educación Basica	CAMBIO DE FECHA PARA INTEGRAR SMDIF	CAMBIO DE FECHA PARA INTEGRAR SMDIF
C1 A12	Realizar saniticación en Instituciones de Educación Basica	NO APLICA	NO APLICA
C1 A13	Campaña del plato del buen comer	NO APLICA	NO APLICA

Vo. Bo.
H. Ayuntamiento Constitucional
C. ARACELI JUAREZ HERNANDEZ
Síndico Municipal.
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

H. Ayuntamiento Constitucional
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024
Responsable del proyecto
SEXTO REGIDOR
C. LEONCIO BAUTISTA BAUTISTA
Regidor en Educación Pública y Vocal en Territorio Municipal

Revisó
H. Ayuntamiento Constitucional
TESORERO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024
C.P. EDGAR CALVA MORALES
Tesorero Municipal

Autorizó
H. Ayuntamiento Constitucional
PRESIDENTE MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024
LIC. DAVID MARTINEZ DEL RAZO
Presidente Municipal

1332

MUNICIPIO DE SANTA CRUZ TLAXCALA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

Programa: 24 EFICIENCIA EN LAS POLITICAS GUBERNAMENTALES
Proyecto: REGIDORES
Unidad Responsab: 033 APOYO A LAS POLITICAS BUBERNAMENTALES

No.	Núm. Nivel	Descripción de Metas (Verbos en Infinitivo)	Unidad de Medida	Programado 2022
1	P1	Contribuir a la buena calidad en los servicios Públicos y buena calidad de vida de la población.	Porcentaje	100
2	C1	Eficientar la gestión de políticas gubernamentales y alto desempeño de los servidores públicos	Porcentaje	100
3	C1A1	Expedición de documentos oficiales (constancias, permisos,etc.)	Expedición documentos	20
4	C1A2	Atender a la ciudadanía	Atención ciudadana	445
5	C1A3	Entrega de apoyos	Apoyos	190
6	C1A4	Realizar faenas	Faenas	4
7	C1A5	Realizar cursos	Cursos	1
8	C1A6	Realizar gestiones	Gestión	5
9	C1A7	Realizar eventos de integración familiar	Eventos	3
10	C1A8	Realizar entrega de POA	POA	12
11	C1A9	Presentar avance de POA ante cabildo	Avance POA	2
12	C1A10	Realizar verificaciones de medidas de prevención de COVID	Verificaciones	3
13	C1A11	Realizar campaña de visualización en Instituciones de Educación Básica	Campaña	1
13	C1A12	Realizar sanitización en Instituciones de Educación Básica	Sanitización	6
	C1A13	Camapaña del plato del buen comer	Campaña	12
				909

Calendario

Núm. Nivel	ENE P	ENE A	ENE V	FEB P	FEB A	FEB V	MAR P	MAR A	MAR V	ABR P	ABR A	ABR V	MAY P	MAY A	MAY V	JUN P	JUN A	JUN V
P1																		
C1																		
C1A1	0	0	0	1	1	0	1	1	0	3	3	0	1	1	0	3	3	0
C1A2	15	15	0	40	40	0	25	25	0	50	50	0	50	50	0	30	30	0
C1A3	2	2	0	3	3	0	10	10	0	50	50	0	30	30	0	10	10	0
C1A4	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0
C1A5	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C1A6	1	1	0	1	1	0	0	0	0	1	1	0	1	1	0	0	0	0
C1A7	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	1	0	1	0	1	0	0	0
C1A8	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0
C1A9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C1A10	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0
C1A11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
C1A12	0	0	0	0	0	0	2	2	0	4	4	0	0	0	0	0	0	0
C1A13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	5	0	5	5	0	2	2	0
	20	20	0	43	46	0	[illegible]	[illegible]	0	116	116	0	80	83	1	48	47	1

Núm. Nivel	JUL P	JUL A	JUL V	AGO P	AGO A	AGO V	SEP P	SEP A	SEP V	OCT P	OCT A	OCT V	NOV P	NOV A	NOV V	DIC P	DIC A	DIC V	ACUMULADO P	%	A	%	V	%
P1																100		100	100	100.00%	0		100	
C1																100		100	100	100.00%	0		100	
C1A1	3	3	0	2	2	0	1	1	0	2		2	2		2	1		1	20	100.00%	15		5	
C1A2	50	50	0	40	40	0	50	50	0	25		25	35		35	35		35	445	100.00%	350		95	
C1A3	15	15	0	10	10	0	15	15	0	10		10	15		15	20		20	150	100.00%	145		0	
C1A4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1		1	0		0	0		0	3	133.33%	2		1	
C1A5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	1	100.00%	1		0	
C1A6	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	5	100.00%	5		0	
C1A7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	3	100.00%	2		1	
C1A8	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1		1	1		1	1		1	12	100.00%	9		3	
C1A9	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0		0	1		1	2	100.00%	1		1	
C1A10	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	3	100.00%	3		0	
C1A11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	1	100.00%	0		1	
C1A12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	6	100.00%	6		0	
C1A13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	12	100.00%	12		0	
																			0	#¡DIV/0!	0		0	
																			0	#¡DIV/0!	0		0	
																			0	#¡DIV/0!	0		0	
																			0	#¡DIV/0!	0		0	
																			0	#¡DIV/0!	0		0	
																			0	#¡DIV/0!	0		0	
																			0	#¡DIV/0!	0		0	
																			0	#¡DIV/0!	0		0	
	71	71	0	54	[illegible]	[illegible]	67	67	0	39	0	39	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	0	250						

H. Ayuntamiento Constitucional
SÍNDICO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

H. Ayuntamiento Constitucional
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024
SEXTO REGIDOR

H. Ayuntamiento Constitucional
TESORERO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.

H. Ayuntamiento Constitucional
PRESIDENTE MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024
LIC. DAVID MARTÍNEZ DEL RAZO
Presidente Municipal

MUNICIPIO DE SANTA CRUZ TLAXCALA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

Programa:	05 Seguridad Pública Y Tránsito Vial
Proyecto:	005 Seguridad Pública Y tránsito Vial
Unidad Responsable:	7 Dirección de Seguridad Pública

Núm.	Núm. de Nivel	Descripción de Metas (Verbos en Infinitivo)	Unidad de Medida	Programada 2022	ENE			FEB			MAR			ABR			MAY			Calendario JUN			JUL			AGO			SEP			OCT			NOV			DIC			ACUMULADO					
					P	A	V	P	A	V	P	A	V	P	A	V	P	A	V	P	A	V	P	A	V	P	A	V	P	A	V	P	A	V	P	A	V	P	A	V	P	%	A	%	V	%
1	F1	Eficientar la seguridad Pública y Buena Calidad de vida de la población	Porcentaje	-14.3%																																				-14.3%	100.00%	0	0%	0	
2	P1	Eficientar la Correcta aplicación de las leyes y reglamentos, buena cultura vial y protección civil en santa cruz tlaxcala	Porcentaje	100.0%																																				100.0%	100.00%	0	0%	0	
3	C1	Mejorar la impartición de justicia	Porcentaje	-50.0%																																				-50.0%	100.00%	0	0%	0	
4	C2	Mayor vigilancia seguridad pública de proximidad social	Porcentaje	150.0%																																				150.0%	100.00%	0	0%	0	
5	C3	Difundir el conocimiento del reglamento de vialidad	Porcentaje	100.0%																																				100.0%	100.00%	0	0%	0	
6	C4	Realizar la difusión de la cultura de prevención de accidentes.	Porcentaje	300.0%																																				300.0%	100.00%	0	0%	0	
7	C1 A1	Atender la mediación y conciliación entre particulares	Mediaciones y conciliaciones	180.0	15	15	0	15	15	0	15	15	0	15	15	0	15	15	0	15	15	0	15	15	0	15	15	0	15	15	0	15			15			15			180	100.00%	135	75%	0	
8	C1 A2	Realizar la expedicion de documentos oficiales por parte del personal judicales del municipio.	Documentos oficiales	1,200.0	100	10	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100			100			100			1200	100.00%	810	68%	0	
9	C1 A3	Realizar la correcta calificacion de las infracciones administrativas	Calificación de infracciones	240.0	20	20	0	20	20	0	20	20	0	20	20	0	20	20	0	20	20	0	20	20	0	20	20	0	20	20	0	20			20			20			240	100.00%	180	75%	0	
10	C1 A4	Dar mantenimiento a la infraestructura y equipamiento del cuerpo de seguridad pública, para brindar mayor seguridad a la ciudadanía.	Mantenimientos	4.0							1	1	0							1	1	0					1	0	1										1			4	100.00%	3	75%	0	
11	C1 A5	Dar diversos cursos y capacitaciones para lograr la profesionalización del personal que integra el bando de seguridad pública.	Cursos	10.0				1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1			1						10	100.00%	8	80%	0	
12	C2 A6	Celebrar convenios con instituciones de gobierno y del sector privado.	Convenios	8.0				1	1	0				1	1	0				1	1	0		1	0	1				1	0	1			1						8	100.00%	6	85%	0	
13	C2 A7	Realizar recorridos para garantizar la seguridad e integridad física de la ciudadanía	Recorridos	28,800.0	2400	2400	0	2400	2400	0	2400	2400	0	2400	2400	0	2400	2400	0	2400	2400	0	2400	2400	0	2400	2400	0	2400	2400	0	2400			2400			2400			28800	100.00%	21600	75%	0	
14	C2 A8	Realizar Operativos para garantizar la seguridad e integridad de la población	Operativos	180.0	15	15	0	15	15	0	15	15	0	15	15	0	15	15	0	15	15	0	15	15	0	15	15	0	15	15	0	15			15			15			180	100.00%	135	75%	0	
15	C2 A9	Realizar las puestas a disposición requeridas	Puestas a Disposición	20.0							2	2	0	2	2	0	2	2	0	2	2	0	2	2	0	2	2	0	2	2	0	2			2			2			20	100.00%	14	70%	0	
16	C2 A10	Poner señalamientos viales para evitar percances automovilísticos.	señaléticas	20.0										20	20	0																								20	100.00%	20	100%	0	
17	C2 A11	Realizar apoyos viales a las escuelas y ciudadanos que lo requieran	Apoyos Viales	18,000.0	1500	1500	0	1500	1500	0	1500	1500	0	1500	1500	0	1500	1500	0	1500	1500	0	1500	1500	0	1500	1500	0	1500	1500	0	1500			1500			1500			18000	100.00%	13500	75%	0	
18	C3 A12	Realizar las infracciones a infractores del reglamento de vialidad.	Infracciones	240.0	20	20	0	20	20	0	20	20	0	20	20	0	20	20	0	20	20	0	20	20	0	20	20	0	20	20	0	20			20			20			240	100.00%	180	75%	0	
19	C3 A13	Construir la primera etapa del inmueble de seguridad pública .	Avance Construcción	30.0																																				30	100.00%	0	0%	0	
20	C4 A14	Realizar campañas para impulsar la cultura de protección civil.	Campañas	2.0																1	1	0		1	0	1														2	100.00%	2	100%	0	
21	C4 A15	Programar y ejecutar simulacros, con el sector empresarial, instituciones educativas y estancias o guarderías etc.	Simulacros	4.0							1	1	0							1	1	0		1	0	1				1	0	1								4	100.00%	4	100%	0	
22	C4 A16	Realizar visitas de supervisión a establecimientos y formular el dictamen correspondiente.	Dictamenes	1,200.0	100	100		100	100		100	100		100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100			100			100			1200	100.00%	900	75%	0	
23	C4 A17	Atender reportes de llamadas de emergencia que reportaron alguna situación riesgo o desastre.	Reportes	480.0	20	20		20	20		20	20		20	20	0	20	20	0	20	20	0	20	20	0	20	20	0	20	20	0	20			20			20			240	200.00%	180	75%	0	
		Total anual			4190		0	4192		0	4194		0	4193		0	4193		0	4197		0	4193	4196	0	4196	4194	0	4194		0	4193		0	4194		0								

H. Ayuntamiento Constitucional
SÍNDICO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024
C. MARCELI JUAREZ HERNANDEZ
Síndico Municipal

RESPONSABLE DEL PROYECTO
C.P. JORGE JULIETA PECANTRE
Director de Seguridad Pública

H. Ayuntamiento Constitucional
SEGURIDAD PÚBLICA
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

H. Ayuntamiento Constitucional
TESORERO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
C.P. EUCARIO AVALOS ALEJO
Tesorero Municipal

H. Ayuntamiento Constitucional
PRESIDENTE MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

AUTORIZO
LIC. DAVID MARTÍNEZ DEL RAZO
Presidente Municipal

MUNICIPIO DE SANTA CRUZ TLAXCALA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

05 Seguridad Pública Y Transito Vial
036 Fortalecimiento de la Hacienda Pública.
07 Dirección de Seguridad Pública

de	Nombre del Indicador	Formula de Calculo	Programada 2022	Calendario ENE			FEB			MAR			ABR			MAY			JUN			JUL			AGO			SEP			OCT			NOV			DIC			ACUMULADO			
				N	D	A	N	D	A	N	D	A	N	D	A	N	D	A	N	D	A	N	D	A	N	D	A	N	D	A	N	D	A	N	D	A	N	D	A	¿Las variables son	Numerador	Denominador	Avance 2022
	Indice delictivo	((DP2022 / DR2021)-1) *100 / 100	-14.3%																																	-14.3%			(N=S); (D=N)	0	-14.3%	0%
	Indice de Cobertura de la seguridad pública	PCS / PT * 100	100.0%																																	100.0%			(N=S); (D=N)	0	100.0%	0%
	Indice de conductas delictivas	CD2022 / CD2021 * 100	-50.0%																																	-50.0%			(N=S); (D=N)	0	-50.0%	0%
:	Indice de población vigilada	P2022 / P 2021 -1 * 100	160.0%																																	160.0%			(N=S); (D=N)	0	160.0%	0%
	Porcentaje de conocimiento del reglamento de vialidad	CV2022/ CV2021* 100	100.0%																																	100.0%			(N=S); (D=N)	0	100.0%	0%
	Indice de difusión y cultura en prevención de accidentes	CPC2022/ CPC2021 * 100	300.0%																																	300.0%			(N=S); (D=N)	0	300.0%	0%
11	Porcentaje de mediaciones y conciliaciones realizadas.	MCR 2022 /CPS 2022* 100	180.0	15	15		15	15		15	15		15	15		15	15		15	15		15	15		15	15		15	15		15			15			15			(N=S); (D=N)	135	180	75%
12	Porcentaje de documentos oficiales realizados	DOR 2022 / DOP 2022 * 100	1,200.0	100	100		100	100		100	100		100	100		100	100		100	100		100	100		100	100		100	100		100			100			100			(N=S); (D=N)	900	1200	75%
13	Porcentaje de calificación de Infracciones realizadas	CI 2022 / IC 2022 * 100	240.0	20	20		20	20		20	20		20	20		20	20		20	20		20	20		20	20		20	20		20			20			20			(N=S); (D=N)	180	240	75%
14	Porcentaje de mantenimientos realizados	MER 2022 / MEP 2022 * 100	4.0							1	1								1	1								1	1							1			(N=S); (D=N)	3	4	75%
15	porcentaje de cursos realizados	CI 2022 / CI 2021 * 100	10.0				1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1			1						(N=S); (D=N)	8	10	80%
16	Porcentaje de convenios realizados	CR 2022/ CR 2021 *100	6.0				1	1					1	1					1	1					1	1					1			1						(N=S); (D=N)	4	6	67%
17	Porcentaje de recorridos realizados	RR 2022 / RR 2021 * 100	28,800.0	2400	2400		2400	2400		2400	2400		2400	2400		2400	2400		2400	2400		2400	2400		2400	2400		2400	2400		2400			2400			2400			(N=S); (D=N)	21600	28800	75%
18	Porcentaje de Operativos Realizados	OR 2022 / OP 2022 * 100	180.0	15	15		15	15		15	15		15	15		15	15		15	15		15	15		15	15		15	15		15			15			15			(N=S); (D=N)	135	180	75%
19	Porcentaje de Puestas a Disposición Realizadas	PD2022 / CDS2022* 100	20.0							2	2		2	2		2	2		2	2		2	2		2	2		2	2		2			2			2			(N=S); (D=N)	14	20	70%
10	Porcentaje de señaleticas rehabilitadas	SR 2022 / SR 2022 * 100	20.0										20	20																							20			(N=S); (D=N)	20	20	100%
11	Porcentaje de apoyos viales realizados	AVR 2022 / AVP 2022 * 100	18,000.0	1500	1500		1500	1500		1500	1500		1500	1500		1500	1500		1500	1500		1500	1500		1500	1500		1500	1500		1500			1500			1500			(N=S); (D=N)	13500	18000	75%
12	Porcentaje de de Infracciones Realizadas	IR 2022/ IR 2021 -1 * 100	240.0	20	20		20	20		20	20		20	20		20	20		20	20		20	20		20	20		20	20		20			20			20			(N=S); (D=N)	180	240	75%
13	Porcentaje de avance de construcción realizada	%ACR / %ACP * 100	30.0																																		30			(N=S); (D=N)	0	30	0%
14	porcentaje de campañas realizadas	CR 2022/ CR 2022 *100	2.0																1	1					1	1														(N=S); (D=N)	2	2	100%
15	Porcentaje de simulacros realizados	SR 2022 / SP 2022 * 100	4.0										1	1					1	1					1	1					1									(N=S); (D=N)	3	4	75%
16	Porcentaje de dictámenes emitidos	DR 2022 / D 2022 *100	1,200.0	100	100		100	100		100	100		100	100		100	100		100	100		100	100		100	100		100	100		100			100			100			(N=S); (D=N)	900	1200	75%
17	Porcentaje de reportes Atendidos	RA 2022 / RR 2022 -1 * 100	480.0	20	20		20	20		20	20		20	20		20	20		20	20		20	20		20	20		20	20		20			20			20			(N=S); (D=N)	180	240	75%
																																							(N=S); (D=N)	0	0	
																																								(N=S); (D=N)	0	0	
																																								(N=S); (D=N)	0	0	
																																								(N=S); (D=N)	0	0	

Vo.Bo.
H. Ayuntamiento Constitucional
ARACELI JUAREZ HERNANDEZ
Síndico Municipal
SINDICO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

RESPONSABLE DE PROYECTO
CAP. JORGE HUERTA PELCASTRE
Director de Seguridad Pública
H. Ayuntamiento Constitucional
SEGURIDAD PÚBLICA
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

REVISO
H. Ayuntamiento Constitucional
C. GUILLERMINA MORALES
Regidora Municipal
Santa Cruz
2021 - 2024

AUTORIZO
H. Ayuntamiento Constituci
PRESIDENTE MUNICI
Santa Cruz Tlaxcala
2021 - 2024
LIC. DAVID MARTÍNEZ DEL RAZO
Presidente Municipal

MUNICIPIO DE SANTA CRUZ TLAXCALA
ANÁLISIS DE METAS POR PROYECTO 2022

Programa: 005 Seguridad Publica Y transito Vial
Unidad Res 07 Dirección de Seguridad Pública
Proyecto: 0 005 Seguridad Pública Y transito Vial

SEPTIEMBRE

Num.	Nombre de la meta	Causas de la variación física, efectos y medidas correctivas	Causas de variación financiera, efectos y medidas correctivas
F1	Eficientar la seguridad Pública y Buena Claidad de vida de la población	NO APLICA	NO APLICA
P1	Efientar la Correcta aplicación de las leyes y reglamentos, buena cultura vial y protección civil en santa cruz tlaxcala	NO APLICA	NO APLICA
C1	Mejorar la Impartición de justicia	NO APLICA	NO APLICA
C2	Mayor vigilancia seguridad pública de proximidad social	NO APLICA	NO APLICA
C3	Difundir el conocimiento del reglamento de vialidad	NO APLICA	NO APLICA
C4	Realizar la difusión de la cultura de prevención de accidentes.	NO APLICA	NO APLICA
C1 A1	Atender la mediación y conciliación entre particulares	NO APLICA	NO APLICA
C1 A2	Realizar la expedicion de documentos oficiales por parte del personal judicales del municiplo.	NO APLICA	NO APLICA
C1 A3	Realizar la correcta calificacion de las infracciones administrativas	NO APLICA	NO APLICA
C1 A4	Dar mantenimiento a la infraestructura y equipamiento del cuerpo de seguridad pública, para brindar mayor seguridad a la ciudadanía.	NO APLICA	NO APLICA
C1 A5	Dar diversos cursos y capacitaciónes para lograr la profesionalización del personal que integra el bando de seguridad pública.	NO APLICA	NO APLICA
C2 A6	Celebrar convenios con Instituciones de gobierno y del sector privado.	NO APLICA	NO APLICA
C2 A7	Realizar recorridos para garantizar la seguridad e integridad fisica de la ciudadania	NO APLICA	NO APLICA
C2 A8	Realizar Operativos para garantizar la seguridad e inetgridad de la población	NO APLICA	NO APLICA
C2 A9	Realizar las puestas a disposición requeridas	NO APLICA	NO APLICA
C2 A10	Poner señalamientos viales para evitar percances automovilisticos.	NO APLICA	NO APLICA
C2 A11	Realizar apoyos viales a las escuelas y ciudadanos que lo requieran	NO APLICA	NO APLICA
C3 A12	Realizar las infracciones a infractores del reglamento de vialidad.	NO APLICA	NO APLICA
C3 A13	Construir la primera etapa del inmueble de seguridad pública .	NO APLICA	NO APLICA
C4 A14	Realizar campañas para impulsar la cultura de protección civil.	NO APLICA	NO APLICA
C4 A15	Programar y ejecutar simulacros, con el sector empresarial, instituciones educativas y estancias o guarderías etc.	NO APLICA	NO APLICA
C4 A16	Realizar visitas de supervisión a establecimientos y formular el dictamen correspondiente.	NO APLICA	NO APLICA
C4 A17	Atender reportes de llamadas de emergencia que reporteren alguna situación riesgo o desastre.	NO APLICA	NO APLICA

Vo.Bo.	Responsable del Proyecto	Revisó	Autorizó
C. ARACELI JUAREZ HERNANDEZ Síndico Municipal	CAP. JORGE HUERTA PELCASTRE H. Ayuntamiento Constitucional Director de Seguridad Pública y	C. C.P. EDGAR ZALVA MORALES Tesorero Municipal	LIC. DAVID MARTÍNEZ DEL RAZO Presidente Municipal

H. Ayuntamiento Constitucional SÍNDICO MUNICIPAL Santa Cruz Tlaxcala. 2021 - 2024

H. Ayuntamiento Constitucional SEGURIDAD PÚBLICA Santa Cruz Tlaxcala. 2021 - 2024

H. Ayuntamiento Constitucional TESORERO MUNICIPAL Santa Cruz Tlaxcala.

H. Ayuntamiento Constitucional PRESIDENTE MUNICIPAL Santa Cruz Tlaxcala. 2021 - 2024

MUNICIPIO DE SANTA CRUZ TLAXCALA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

Programa: 34 Fortalecer el Desarrollo de Políticas Gubernamentales
Proyecto: 033 Apoyo a las Políticas Gubernamentales
Unidad Responsable: 0 Secretaría del H. Ayuntamiento, Despacho de Presidencia, archivo, transparencia, registro civil, protección PC, Regidores, cultos

Núm.	Núm. de Nivel	Descripción de Metas (verbos en infinitivo)	Unidad de Medida	Programada 2022	Calendario ENE P	ENE A	ENE V	FEB P	FEB A	FEB V	MAR P	MAR A	MAR V	ABR P	ABR A	ABR V	MAY P	MAY A	MAY V	JUN P	JUN A	JUN V	JUL P	JUL A	JUL V	AGO P	AGO A	AGO V	SEP P	SEP A	SEP V	OCT P	OCT A	OCT V	NOV P	NOV A	NOV V	DIC P	DIC A	DIC V	ACUMULADO P	%	A	%	V	%
1	F1	Contribuir a la buena calidad en los servicios públicos y buena calidad de vida de la población.	Porcentaje	100.0%																																	100.0%			100.0%	100.00%	0	0%	0	
2	P1	Eficientar la gestión de políticas gubernamentales y alto desempeño de los servidores públicos	Porcentaje	100.0%																																	100.0%			100.0%	100.00%	0	0%	0	
3	C1	Cumplir con los compromisos del plan municipal de desarrollo	Porcentaje	100.0%																																	100.0%			100.0%	100.00%	0	0%	0	
4	C2	Eficientar atención y asesoría a la población	Porcentaje	29.9%																																	29.9%			29.9%	100.00%	0	0%	0	
5	C3	Realizar suficientes sesiones de cabildo	Porcentaje	25.0%																																	25.0%			25.0%	100.00%	0	0%	0	
6	C4	Eficientar servicio del registro Civil	Porcentaje	60.0%																																	60.0%			60.0%	100.00%	0	0%	0	
7	C5	Eficientar gestiones de los intereses municipales	Porcentaje	66.0%																																	66.0%			66.0%	100.00%	0	0%	0	
8	C1 A1	Dar seguimiento a las metas de los programas y proyectos del gobierno municipal	Metas	33.0																																	33			33	100.00%	0	0%	0	
9	C1 A2	Entregar en tiempo y forma el informe presidencial	Informes	1.0																																	1			1	100.00%	0	0%	0	
10	C1 A3	Difundir en tiempo y forma la información solicitada por la población vía página de Transparencia	Actualizaciones	12	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1			1			12	100.00%	9	75%	0	
11	C1 A4	Organizar, dirigir y clasificar periódicamente el archivo municipal	Clasificación	12.0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1			1			12	100.00%	9	75%	0	
12	C1A5	Difundir las acciones de gobierno hacia la ciudadanía	Difusión	365.0	30	30	0	28	28	0	31	31	0	30	30	0	31	31	0	30	30	0	31	31	0	31	31	0	30	30	0	31			30			364	100.27%	332	91%	0	
13	C2 A6	Atender por medio de audiencias a la ciudadanía en general	Audiencias	2,400.0	200	200	0	200	200	0	200	200	0	200	200	0	200	200	0	200	200	0	200	200	0	200	200	0	200	200	0	200			200			2400	100.00%	1800	75%	0	
14	C2 A7	Otorgar apoyos a la ciudadanía que lo necesite	Apoyos	120.0	10	10	0	10	10	0	10	10	0	10	10	0	10	10	0	10	10	0	10	10	0	10	10	0	10	10	0	10			10			120	100.00%	90	75%	0	
15	C2 A8	Celebrar convenios y acuerdo con instituciones públicas y privadas, para la ejecución de acciones	Convenios	4.0										2	2	0							1	1	0	1	1	0									4	100.00%	4	100%	0	
16	C2 A9	Realizar Gestión ante instituciones Públicas y privadas para beneficio de la población	Gestión	2.0							1	1	0				1	1	0																		2	100.00%	2	100%	0	
17	C3 A10	Asistir a las sesiones del Ayuntamiento y redactar las actas correspondientes.	Asistencia a cabildo	30.0	3	3	0	3	3	0	2	2	0	2	2	0	3	3	0	2	2	0	3	3	0	2	2	0	3	3	0	2			3			30	100.00%	22	73%	0	
18	C3 A11	Generar el 100% de actas sobre las sesiones de cabildo	Actas de Cabildo	30.0	3	3	0	3	3	0	2	2	0	2	2	0	3	3	0	2	2	0	3	3	0	2	2	0	3	3	0	2			3			30	100.00%	22	73%	0	
19	C3 A12	Realizar el control de reportes de actividades de los regidores y de las presidencias de comunidad	Reportes	12.0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1			1			12	100.00%	9	75%	0	
20	C3 A13	Expedir los documentos oficiales requeridos, como constancias, de identidad, radicación, vecindad, certificaciones, etc.	Documentos oficiales	3,600.0	300	300	0	300	300	0	300	300	0	300	300	0	300	300	0	300	300	0	300	300	0	300	300	0	300	300	0	300			300			3600	100.00%	2700	75%	0	
21	C3 A14	Llevar a cabo la supervisión de los servidores públicos mediante el registro de asistencia	Registro de Asistencia	365.0	30	30	0	28	28	0	31	31	0	30	30	0	31	31	0	30	30	0	31	31	0	31	31	0	30	30	0	31			30			364	100.27%	272	75%	0	
22	C3 A15	Capacitar a los servidores públicos	Cursos	1.0																																	0	#¡DIV/0!	0	#¡DIV/0!	0	
23	C4 A16	Publicar los edictos oportunamente como lo marca la ley.	Edictos	12.0						1	1																										1	127.07%	1	100%	0	
24	C4 A17	Expedir las actas solicitadas por la ciudadanía.	Actas	240.0	20	20	0	23	23	0	23	23	0	20	20	0	23	20	0	20	20	0	20	20	0	20	20	0	20	20	0	23			20			240	100.00%	180	75%	0	
25	C4 A18	Expedir las constancias solicitadas por la ciudadanía.	Constancias	60.0	5	5	0	5	5	0	5	5	0	5	5	0	5	5	0	5	5	0	5	20	0	5	5	0	5	5	0	5			5			60	100.00%	60	100%	0	
26	C4 A19	Realizar las ceremonias de matrimonio que solita la ciudadanía.	Ceremonias	8.0										1	1	0	1	1	0	1			1	1	0	1	1	0	1	1	0	1			1			8	100.00%	6	99%	0	
27	C4 A20	Realizar la certificación de actas solicitadas por la ciudadanía	Certificaciones	24.0	2	2	0	2	2	0	2	2	0	2	2	0	2	2	0	2	2	0	2			2	2	0	2	1	0	2			2			24	100.00%	18	83%	0	
28	C5 A21	Implementar los procedimientos y defensas de los intereses municipales	Reglamentos	2.0							2	2	0																								2	100.00%	2	100%	0	
29	C5 A22	Atender oportunamente las demandas civiles y laborales.	Laudos	3.0										3	3	0																					3	100.00%	3	100%	0	
30		Realizar un buen control y manejo de los bienes patrimoniales del municipio	Inventarios	1.0																																	1			1	0%	0	0%	0	
																																											0	
																																											0	
																																											0	
																																											0	

H. Ayuntamiento Constitucional
SÍNDICO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

RESPONSABLE DEL PROYECTO
C.P. JESÚS JIMÉNEZ HERNÁNDEZ
Secretario del H. Ayuntamiento

H. Ayuntamiento Constitucional
SECRETARIO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

H. Ayuntamiento Constitucional
PRESIDENTE MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

MUNICIPIO DE SANTA CRUZ TLAXCALA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

Nombre:	24 Eficiencia en la Gestión de Políticas Gubernamentales
Objetivo:	033 Apoyo a las Políticas Gubernamentales
Unidad Responsable:	5 Secretaría del H. Ayuntamiento, Despacho de Presidencia, archivo, transparencia, registro civil, planeación,PC, Regidores, sindico

Núm. de Nivel	Nombre del Indicador	Formula de calculo	Programada 2022	Calendario	ENE			FEB			MAR			ABR			MAY			JUN			JUL			AGO			SEP			OCT			NOV			DIC			ACUMULADO			
					N	D	A	N	D	A	N	D	A	N	D	A	N	D	A	N	D	A	N	D	A	N	D	A	N	D	A	N	D	A	N	D	A	N	D	A	Unidades de medida	Numerador	Denominador	Avance 2022
F1	Indice de cumplimiento de los ejes rectores del PMD	ERCPMD / TERPMD * 100	100.0%																																			100.0%		(N=S); (D=N)	0	1	0%
P1	Indice de cumplimientos de los programas del PMD	PCPMD / TPPMD * 100	100.0%																																			100.0%		(N=S); (D=N)	0	1	0%
C1	Indice de cumplimiento de proyectos del PMD	PCPMD / TPPMD * 100	100.0%																																			100.0%		(N=S); (D=N)	0	1	0%
C2	Indice de atención y asesoría a la población	PAA / PT * 100	29.9%																																			29.6%		(N=S); (D=N)	0	0.299	0%
C3	Indice de sesiones de cabildo	CR 2022 / CR 2021 -1 * 100	25.0%																																			25.0%		(N=S); (D=N)	0	0.25	0%
C4	Indice de quejas por el servio de registro civil	QR2022/QR2021*100	-60.0%																																			-60.0%		(N=S); (D=N)	0	-0.6	0%
C5	Indice de demandas civiles y laborales	DR2022 / DR2021	-68.0																																			-68.0		(N=S); (D=N)	0	-68	0%
C1 A1	Indice de cumplimiento de las metas de los proyectos	MCP / TMP * 100	38.0																																			38		(N=S); (D=N)	0	38	0%
C1 A2	Porcentaje de informes presidenciales entregados	IP / IP * 100	1.0																																			1		(N=S); (D=N)	0	1	0%
C1 A3	Porcentaje Actualizaciones pagina de transparencias realizada	APTR/APTP*100	12		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1			1			1			(N=S); (D=N)	9	12	75%
C1 A4	Porcentaje de clasificación realizados	CR / CP * 100	12.0		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1			1			1			(N=S); (D=N)	9	12	75%
C1A5	Porcentaje de difusión realizados	DR / DP * 100	365.0		30	30		28	28		31	31		30	30		31	31		30	30		31	31		31	31		30	30		31			30			31			(N=S); (D=N)	272	364	75%
C2 A6	Porcentaje de audiencias realizadas	AR 2022 / AR 2021 * 100	2,400.0		200	200		200	200		200	200		200	200		200	200		200	200		200	200		200	200		200	200		200			200			200			(N=S); (D=N)	1800	2400	75%
C2 A7	Porcentaje de apoyos otorgados	AO 2022 / AO 2021 * 100	120.0		10	10		10	10		10	10		10	10		10	10		10	10		10	10		10	10		10	10		10			10			10			(N=S); (D=N)	90	120	75%
C2 A8	Porcentajes de convenios realizados	CR 2022 / CR 2021 * 100	4.0														2	2					1	1		1	1															(N=S); (D=N)	4	4	100%
C2 A9	Porcentaje de Gestiones Realizadas	GR 2022 / GR 2021 * 100	2.0											1	1					1	1																					(N=S); (D=N)	2	2	100%
C3 A10	Porcentaje de asistencia a sesiones de cabildo	ASCR 2022 / ASCR 2021 * 100	30.0		2	2		3	3		2	2		2	2		3	3		2	2		3	3		2	2		3	3		2			3			3			(N=S); (D=N)	22	30	73%
C3 A11	Porcentaje de actas de cabildo realizadas	ACR 2022 / ACR 2021 * 100	30.0		2	2		3	3		2	2		2	2		3	3		2	2		3	3		2	2		3	3		2			3			3			(N=S); (D=N)	22	30	73%
C3 A12	Porcentaje de reporte de actividades realizado	RAR / RAP * 100	12.0		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1			1			1			(N=S); (D=N)	9	12	75%
C3 A13	Porcentaje de documentos oficiales expedidos	DOR 2022 / DOR 2021 *100	3,600.0		300	300		300	300		300	300		300	300		300	300		300	300		300	300		300	300		300	300		300			300			300			(N=S); (D=N)	2700	3600	75%
C3 A14	Porcentaje de asistencia de servidores públicos	RA / AP * 100	365.0		30	30		28	28		31	31		30	30		31	31		30	30		31	31		31	31		30	30		31			30			31			(N=S); (D=N)	272	364	75%
C3 A15	Porcentaje de Cursos realizados	CR 2022 / CR 2021 * 100	1.0								1	1																														(N=S); (D=N)	1	1	100%
C4 A16	Porcentaje de Edictos publicados	EP 2022 / EP 2021 *100	12.0		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1			1			1			(N=S); (D=N)	9	12	75%
C4 A17	Porcentaje de Actas Realizadas	AR 2022 / AR 2021 * 100	240.0		20	20		20	20		20	20		20	20		20	20		20	20		20	20		20	20		20	20		20			20			20			(N=S); (D=N)	180	240	
C4 A18	Porcentaje de Constancias Realizadas	CR 2022 / CR 2021 * 100	60.0		5	5		5	5		5	5		5	5		5	5		5	5		5	5		5	5		5	5		5			5			5			(N=S); (D=N)	45	60	
C4 A19	Porcentaje de Ceremonias de matrimonio realizadas	CR 2022 / CR 2021 * 100	8.0														1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1			1			1			(N=S); (D=N)	5	8	
C4 A20	Porcentaje de Certificaciones realizadas	CR / CP * 100	24.0		2	2		2	2		2	2		2	2		2	2		2	2		2	2		2	2		2	2		2			2			2			(N=S); (D=N)	18	24	75%
C5 A21	Porcentaje de reglamentos realizados	RR / RP 2022 * 100	2.0								2	2																														(N=S); (D=N)	2	2	100%
C5 A22	Porcentaje de Laudos atendidos	LA / LP * 100	3.0														3	3																								(N=S); (D=N)	3	3	100%
C5 A23	Porcentaje de inventarios realizados	IR / IP * 100	1.0																																			1			(N=S); (D=N)	0	1	0%

Vo. Bo.
C. ARACELI JUAREZ HERNANDEZ
Síndico Municipal
H. Ayuntamiento Constitucional
SÍNDICO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

RESPONSABLE DEL PROYECTO
CP. JESUS SÁNCHEZ TEYAMATZI
Secretario del H. Ayuntamiento

REVISÓ
H. Ayuntamiento Constitucional
Gestión de Evaluación Municipal
Santa Cruz Tlaxcala.
2021-2024

AUTORIZÓ
H. Ayuntamiento Constitucional
PRESIDENTE MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala
2021 - 2024
LIC. OCTAVIO MARTINEZ DEL RAZO
Presidente Municipal

MUNICIPIO DE SANTA CRUZ TLAXCALA
ANÁLISIS DE METAS POR PROYECTO 2022

Programa: E 24 Eficiencia en la Gestión de Políticas Gubernamentales
Unidad Res 5 Secretaría del H. Ayuntamiento, Despacho de Presidencia, archivo, transparencia, registro civil, planeación,PC, Regidores, síndico
Proyecto: 0: 033 Apoyo a las Políticas Gubernamentales SEPTIEMBRE

Num.	Nombre de la meta	Causas de la variación física, efectos y medidas correctivas	Causas de variación financiera, efectos y medidas correctivas
F1	Contribuir a la buena calidad en los servicios Públicos y buena calidad de vida de la población.	NO APLICA	NO APLICA
P1	Eficientar la gestión de políticas gubernamentales y alto desempeño de los servidores públicos	NO APLICA	NO APLICA
C1	Cumplir con los compromisos del plan municipal de desarrollo	NO APLICA	NO APLICA
C2	Eficientar atención y asesoría a la población	NO APLICA	NO APLICA
C3	Realizar suficientes sesiones de cabildo	NO APLICA	NO APLICA
C4	Eficientar servicio del registro Civil	NO APLICA	NO APLICA
C5	Eficientar defensa de los intereses municipales	NO APLICA	NO APLICA
C1 A1	Dar seguimiento a las metas de los programas y proyectos del gobierno municipal	NO APLICA	NO APLICA
C1 A2	Entregar en tiempo y forma el informe presidencial	NO APLICA	NO APLICA
C1 A3	Difundir en tiempo y forma la información solicitada por la población vía pagina de transparencia	NO APLICA	NO APLICA
C1 A4	Organizar, dirigir y clasificar periodicamente el archivo municipal	NO APLICA	NO APLICA
C1A5	Difundir las acciones de gobierno hacia la ciudadanía	NO APLICA	NO APLICA
C2 A6	Atender por medio de audiencias a la ciudadanía del municipio	NO APLICA	NO APLICA
C2 A7	Otorgar apoyos a la ciudadanía que lo necesite	NO APLICA	NO APLICA
C2 A8	Celebrar convenios y acuerdo con instituciones públicas y privadas, para la ejecución de acciones.	NO APLICA	NO APLICA
C2 A9	Realizar Gestion ante Instituciones Publicas y privadas para beneficio de la población.	NO APLICA	NO APLICA
C3 A10	Asistir a las sesiones del Ayuntamiento y realizar las actas correspondientes.	NO APLICA	NO APLICA
C3 A11	Generar el libro de actas donde se asienten los asuntos tratados y los acuerdos tomados, con las respectivas firmas de conformidad por parte de los miembros del Ayuntamiento y asistentes a la sesión.	NO APLICA	NO APLICA
C3 A12	Realizar el control de reportes de actividades de los regidores y de los presidentes de comunidad.	NO APLICA	NO APLICA
C3 A13	Expedir los documentos oficiales requeridos, como contancias, de identidad, radicacion,vulnerabilidad,certificaciones, etc.	NO APLICA	NO APLICA
C3 A14	Llevar a cabo la supervición de los servidores públicos mediante el registro de asistencia	NO APLICA	NO APLICA
C3 A15	Capacitar a los servidores publicos	NO APLICA	NO APLICA
C4 A16	Publicar los edictos oportunamente como lo marca la ley.	NO APLICA	NO APLICA
C4 A17	Expedir las actas solicitadas por la ciudadanía.	NO APLICA	NO APLICA
C4 A18	Expedir las constancias solicitadas por la ciudadanía.	NO APLICA	NO APLICA
C4 A19	Realizar las ceremonias de matrimonio que solite la ciudadanía.	NO APLICA	NO APLICA
C4 A20	Realizar la certificación de actas solitadas por la ciudadanía.	NO APLICA	NO APLICA
C5 A21	Implementar los mecanismos y defensas de los intereses municipales	NO APLICA	NO APLICA
C5 A22	Atender eficientemente las demandas civiles y laborales.	NO APLICA	NO APLICA
C5 A23	Realizar un buen control y manejo de los bienes patrimoniales del municipio	NO APLICA	NO APLICA

Vo. Bo.	Responsable del proyecto	Revisó	Autorizó
C. ARABELI JUAREZ HERNANDEZ Síndico Municipal	C. JESUS SANCHEZ TETLAMATZI Secretario del H. Ayuntamiento	C. ESMERALDA CALVA MORALES Sria. Tesorería Municipal	LIC. DAVID MARTÍNEZ DEL RAZO Presidente Municipal

H. Ayuntamiento Constitucional
SÍNDICO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

H. Ayuntamiento Constitucional
SÍNDICO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

H. Ayuntamiento Constitucional
PRESIDENTE MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

MUNICIPIO DE SANTA CRUZ TLAXCALA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

Programa: 015 Desarrollo Integral de la Salud
Proyecto: 021 Asistencia Social
Unidad Responsable: SMDIF, Instancia de la mujer,UBR, CDC, Dispensario,casa del abuelo, salud

Núm.	Nivel de Nivel	Descripción de Metas (Verbos en Infinitivo)	Unidad de Medida	Programada 2022	Calendario ENE P	ENE A	ENE V	FEB P	FEB A	FEB V	MAR P	MAR A	MAR V	ABR P	ABR A	ABR V	MAY P	MAY A	MAY V	JUN P	JUN A	JUN V	JUL P	JUL A	JUL V	AGO P	AGO A	AGO V	SEP P	SEP A	SEP V	OCT P	OCT A	OCT V	NOV P	NOV A	NOV V	DIC P	DIC A	DIC V	ACUMULADO P	%	ACUMULADO A	%	ACUMULADO V	%
1	F1	Contribuir a mejorar la calidad de vida de la población y el alto desarrollo integral de la familia.	porcentaje	-20.0%																																	-20.0%		-20.0%	100.00%	0	0%	0	
2	P1	Aumentar el apoyo al desarrollo integral de la familia	porcentaje	1.2%																																	1.2%		1.2%	100.00%	0	0%	0	
3	C1	Aumentar la alstencia alimenticia y desarrollo integral de la familia	porcentaje	1.2%																																	1.2%		1.2%	100.00%	0	0%	0	
4	C2	Incrementar el numero de beneficiarios inscritos a una institucion pública de salud	porcentaje	49.8%																																	49.8%		49.8%	100.00%	0	0%	0	
5	C3	Incrementar el apoyo a adultos mayores y personas vulnerables	porcentaje	0.5%																																	0.5%		0.5%	100.00%	0	0%	0	
6	C4	Aumentar apoyo a la mujer	porcentaje	1.2%																																	1.2%		1.2%	100.00%	0	0%	0	
7	C1 A1	Distribuir despensas a las familias del municipio	Despensas	1200	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100			100			100			1200	100.00%	900	75%	0	
8	C1 A2	Entregar desayunos escolares en modalidad frio o caliente	supervición entrega de Desayunos	12	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1			1			1			12	100.00%	9	75%	0	
9	C1 A3	Realizar eventos para la integración familiar	Eventos	6	1	1	0				1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0													1			1			6	100.00%	4	67%	0	
10	C1 A4	Realizar actualización del padron de beneficiarios de programas asistenciales	Padron	1	1	1	0																																	1	100.00%	1	100%	0	
11	C2 A5	Realizar jornadas de vacunación contra el covid	Jornadas	6				1	1	0	1	1	0				1	1	0				1	1	0				1	1	0				1						6	100.00%	5	83%	0	
12	C2 A6	Mejorar el servicio del dispensario medico	Recetas	2400	200	200	0	200	200	0	200	200	0	200	200	0	200	200	0	200	200	0	200	200	0	200	200	0	200	200	0	200			200			200			2400	100.00%	1800	75%	0	
13	C2 A7	Proporcionar suficientes consultas medicas, y de calidad a la ciudadanía	Consultas	2400	200	200	0	200	200	0	200	200	0	200	200	0	200	200	0	200	200	0	200	200	0	200	200	0	200	200	0	200			200			200			2400	100.00%	1800	75%	0	
14	C3 A9	Proporcionar terapias fisicas, psicologicas, lenguaje,etc., a personas vulnerables.	Terapias	2400	200	200	0	200	200	0	200	200	0	200	200	0	200	200	0	200	200	0	200	200	0	200	200	0	200	200	0	200			200			200			2400	100.00%	1800	75%	0	
15	C3 A9	otorgar apoyos ortopedicos, visuales, sillas de ruedas, etc., para personas vulnerables	Apoyos	60	5	5	0	5	5	0	5	5	0	5	5	0	5	5	0	5	5	0	5	5	0	5	5	0	5	5	0	5			5			5			60	100.00%	45	75%	0	
16	C3 A10	Apoyar mediante traslados a personas de escasos recursos o en situación vulnerable.	Traslados	12	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1			1			1			12	100.00%	9	75%	0	
17	C3 A11	Realizar conferencias en temas de salud, nutrición, embarazos en adolecentes, ETS, etc.	Conferencias	24	2	2	0	2	2	0	2	2	0	2	2	0	2	2	0	2	2	0	2	1	0	2	2	0	2	2	0	2			2			2			24	100.00%	17	71%	0	
18	C3 A12	Equipar casa del abuelo	equipamiento	1																																	1			1	100.00%	0	0%	0	
19	C4 A13	Otorgar asesorias legales, juridicas, etc. a mujeres vulneradas.	Asesorias	120	10	10	0	10	10	0	10	10	0	10	10	0	10	10	0	10	10	0	10	10	0	10	10	0	10	10	0	10			10			10			120	100.00%	80	75%	0	
20	C4 A14	Impartir diferentes talleres de defensa personal, motivación, emprendimiento, etc., a mujeres	Talleres	12	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1			1			1			12	100.00%	9	75%	0	
21	C4 A15	Impartir cursos para el autoempleo	Cursos	12	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1			1			1			12	100.00%	9	75%	0	
22	C4 A16	Realizar campañas de información sobre diferentes temas de interes de la población	Campañas	12	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1			1			1			12	100.00%	9	75%	0	
																																								0	#¡DIV/0!	0	#¡DIV/0!	0	
																																									#¡DIV/0!	0		0	
																																									#¡DIV/0!	0		0	
																																									#¡DIV/0!	0		0	
																																									#¡DIV/0!	0		0	
					724		0	723		0	723		0	724		0	724		0	723		0	723	722	0	722	722	0	723	723	0	724		0	724		0	724		0						

H. Ayuntamiento Constitucional
SINDICO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024
V°B°
C. ARACELI JUAREZ HERNANDEZ
Síndico Municipal

RESPONSABLE DEL PROYECTO
H. Ayuntamiento Constitucional
DIF MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024
LIC. JACOB ULISES NIEVES CARMONA

H. Ayuntamiento Constitucional
TESORERO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024
C.P. EDGAR CRUZ MORALES
Tesorero Municipal

H. Ayuntamiento Constitucional
PRESIDENTE MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024
AUTORIZÓ
LIC. DAVID MARTÍNEZ DEL RAZO
Presidente Municipal

MUNICIPIO DE SANTA CRUZ TLAXCALA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

015 Desarrollo Integral de la Salud
021 Asistencia Social

SMDIF, Instancia de la mujer,UBR, CDC, Dispensario,casa del abuelo, salud

Nombre del Indicador	Formula de calculo	Programada 2022	Calendario ENE N	ENE D	ENE A	FEB N	FEB D	FEB A	MAR N	MAR D	MAR A	ABR N	ABR D	ABR A	MAY N	MAY D	MAY A	JUN N	JUN D	JUN A	JUL N	JUL D	JUL A	AGO N	AGO D	AGO A	SEP N	SEP D	SEP A	OCT N	OCT D	OCT A	NOV N	NOV D	NOV A	DIC N	DIC D	DIC A	ACUMULADO días hábiles sem.	Transcurrido	Programado	Avance 2021
tasa de variación de población en pobreza	IPP 2022 / IPP2021 *100	-20.0%																																	-20.0%		(N=S); (D=N)	0	-20.0%	0%
porcentaje de personas que reciben algún apoyo social	PRA / PTM * 100	1.2%																																	1.2%		(N=S); (D=N)	0	1.2%	0%
porcentaje de personas con apoyo alimenticio y social	PAA / PTM *100	1.2%																																	1.2%		(N=S); (D=N)	0	1.2%	0%
porcentaje de familias con servicios de salud	FSS / PTM * 100	49.8%																																	49.8%		(N=S); (D=N)	0	49.8%	0%
porcentaje de personas pertenecientes a grupos vulnerables que reciben algun tipo de apoyo	PCDB / PTM * 100	0.5%																																	0.5%		(N=S); (D=N)	0	0.5%	0%
porcentaje de mujeres victimas de violencia intrafamiliar que reciben apoyo	MVVA / TMM * 100	1.2%																																	1.2%		(N=S); (D=N)	0	1.2%	0%
porcentaje de despensas entregadas	DE 2022 / DE 2021 * 100	1200	100	100		100	100		100	100		100	100		100	100		100	100		100	100		100	100		100	100			100			100		100		(N=S); (D=N)	900	1200	75%
Porcentaje de Supervicion de entrega de desayunos escolares	SEDE 2022 / SEDEP 2022 * 100	12	1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1			1			1		1		(N=S); (D=N)	9	12	75%
Porcentaje de eventos realizados	ER / EP * 100	6	1	1								1	1		1	1		1	1												1			1		1		(N=S); (D=N)	4	6	67%
Porcentaje de actualización de padron de beneficiarios	AP / APP *100	1	1	1																																			(N=S); (D=N)	1	1	100%
Porcentaje de jornadas de salud realizadas	JSR 2022 / JSR2021 * 100	6				1	1		1	1					1	1											1	1										(N=S); (D=N)	5	6	83%
porcentaje de recetas medicas surtidas	RMS 2022 / RMS 2021 * 100	2400	200	200		200	200		200	200		200	200		200	200		200	200		200	200		200	200		200	200			200			200		200		(N=S); (D=N)	1600	2400	75%
porcentaje de consultas medicas realizadas	CMR 2022 / CMR 2021 * 100	2400	200	200		200	200		200	200		200	200		200	200		200	200		200	200		200	200		200	200			200			200		200		(N=S); (D=N)	1600	2400	75%
porcentaje de terapias realizadas	TR 2022 / TR 2021 * 100	2400	200	200		200	200		200	200		200	200		200	200		200	200		200	200		200	200		200	200			200			200		200		(N=S); (D=N)	1600	2400	75%
porcentaje de apoyos realizados	AR 2022 / AR 2021 * 100	60	5	5		5	5		5	5		5	5		5	5		5	5		5	5		5	5		5	5			5			5		5		(N=S); (D=N)	45	60	75%
porcentaje de traslados realizados	TR 2022 / TR 2021 * 100	12	1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1			1			1		1		(N=S); (D=N)	9	12	75%
porcentaje de conferencias realizadas	CR 2022 / CR 2021 * 100	24	2	2		2	2		2	2		2	2		2	2		2	2		2	2		2	2		2	2			2			2		2		(N=S); (D=N)	18	24	75%
porcentaje de equipamiento realizado	ER/EP *100	1																																	1		(N=S); (D=N)	0	1	0%
porcentaje de asesorias realizadas	AR / AP * 100	120	10	10		10	10		10	10		10	10		10	10		10	10		10	10		10	10		10	10			10			10		10		(N=S); (D=N)	90	120	75%
Porcentaje de Talleres realizados	TR /TP * 100	12	1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1			1			1		1		(N=S); (D=N)	9	12	75%
Porcentaje de cursos realizados	CR / CP *100	12	1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1			1			1		1		(N=S); (D=N)	9	12	75%
Porcentaje de campañas realizadas	CR / CP * 100	12	1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1			1			1		1		(N=S); (D=N)	0	12	75%
																																						(N=S); (D=N)	9	12	75%
																																						(N=S); (D=N)	0	0	#¡DIV/0!
																																						(N=S); (D=N)	0	0	
																																						(N=S); (D=N)	0	0	
																																						(N=S); (D=N)	0	0	
																																						(N=S); (D=N)	0	0	

CARACELI JUAREZ HERNANDEZ
Síndico Municipal
H. Ayuntamiento Constitucional
SÍNDICO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

RESPONSABLE DEL PROYECTO
LIC. JAQUELINE MONTIEL CARMONA
Titular del SMDIF

REVISÓ
H. Ayuntamiento Constitucional
TESORERO MUNICIPAL
C.P. EDGAR CALVA MORALES
Tesorero Municipal
2021-2024

AUTORIZÓ
H. Ayuntamiento Constitucional
PRESIDENTE MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxca
2021 - 2024
LIC. DAVID MARTÍNEZ DEL RAZO
Presidente Municipal

H. Ayuntamiento Constitucional
SMDIF MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

MUNICIPIO DE SANTA CRUZ TLAXCALA
ANÁLISIS DE METAS POR PROYECTO 2022

Programa: S 015 Desarrollo Integral de la Salud
Unidad Res SMDIF, Instancia de la mujer,UBR, CDC, Dispensario,casa del abuelo, salud
Proyecto: 0: 021 Asistencia Social

SEPTIEMBRE

Num.	Nombre de la meta	Causas de la variación física, efectos y medidas correctivas	Causas de variación financiera, efectos y medidas correctivas
F1	Contribuir a mejorar la calidad de vida de la poblaciòn y el alto desarrollo integral de la familia.	NO APLICA	NO APLICA
P1	Aumentar el apoyo al desarrollo integral de la familia	NO APLICA	NO APLICA
C1	Aumentar la aistencia alimenticia y desarrollo integral de la familia	NO APLICA	NO APLICA
C2	incrementar el numero de beneficiarios inscritos a una institucion pública de salud	NO APLICA	NO APLICA
C3	Incrementar el apoyo a adultos mayores y personas vulnerables	NO APLICA	NO APLICA
C4	Aumentar apoyo a la mujer	NO APLICA	NO APLICA
C1 A1	Distribuir despensas a las familias del municipio	NO APLICA	NO APLICA
C1 A2	Entregar desayunos escolares en modalidad frio o caliente	NO APLICA	NO APLICA
C1 A3	Realizar eventos para la integraciòn familiar	NO APLICA	NO APLICA
C1 A4	Realizar actualizaciòn del padron de beneficiarios de programas asistenciales	NO APLICA	NO APLICA
C2 A5	Realizar jornadas de vacunación contra el covid	NO APLICA	NO APLICA
C2 A6	Mejorar el servicio del dispensario medico	NO APLICA	NO APLICA
C2 A7	Proporcionar suficientes consultas medicas, y de calidad a la ciudadania	NO APLICA	NO APLICA
C3 A8	Proporcionar terapias fisicas, psicologicas, lenguage,etc., a personas vulnerables.	NO APLICA	NO APLICA
C3 A9	otorgar apoyos ortopedicos, visuales, sillas de ruedas, etc., para personas vulnerables.	NO APLICA	NO APLICA
C3 A10	Apoyar mediante traslados a personas de escasos recursos o en situaciòn vulnerable.	NO APLICA	NO APLICA
C3 A11	Realizar conferencias en temas de salud, nutrición, embarazos en adolecentes, ETS, etc.	NO APLICA	NO APLICA
C3 A12	Equipar casa del abuelo	NO APLICA	NO APLICA
C4 A13	Otorgar asesorias legales, juridicas, etc. a mujeres vulneradas.	NO APLICA	NO APLICA
C4 A14	Impartir diferentes talleres de defensa personal, motivaciòn, emprendimiento, etc., a mujeres	NO APLICA	NO APLICA
C4 A15	Impartir cursos para el autoempleo	NO APLICA	NO APLICA
C4 A16	Realizar campañas de información sobre diferentes temas de interes de la poblaciòn	NO APLICA	NO APLICA

Vo. Bo.	Revisó	Autorizó
Responsable del proyecto		
LIC. JACOB ULISES MONTIEL CALIMONA Director SMDIF	C.P. EDGAR CALVA MORALES Tesorero Municipal	LIC. DAVID MARTINEZ DEL RAZO Presidente Municipal

H. Ayuntamiento Constitucional
SÍNDICO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

H. Ayuntamiento Constitucional
TESORERO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.

H. Ayuntamiento Constitucional
PRESIDENTE MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

H. Ayuntamiento Constitucional
DIF MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

1332

MUNICIPIO DE SANTA CRUZ TLAXCALA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

Programa:	013 Fortalecimiento a la calidad Educativa, Cultural y Deportiva
Proyecto:	018 Fortalecimiento a la calidad Educativa, Cultural y Deportiva
Unidad Responsable:	11 Dirección de Educación, Cultura ,Deporte, turismo y desarrollo economico

Núm.	Núm. de Nivel	Descripción de Metas (Verbos en Infinitivo)	Unidad de Medida	Programada 2022	Calendario ENE P	ENE A	ENE V	FEB P	FEB A	FEB V	MAR P	MAR A	MAR V	ABR P	ABR A	ABR V	MAY P	MAY A	MAY V	JUN P	JUN A	JUN V	JUL P	JUL A	JUL V	AGO P	AGO A	AGO V	SEP P	SEP A	SEP V	OCT P	OCT A	OCT V	NOV P	NOV A	NOV V	DIC P	DIC A	DIC V	ACUMULADO P	%	A	%	V	%
1	F1	Contribuir a la buena calidad de vida de la población por el alto desarrollo económico y social	Porcentaje	100.0%																																	100.0%			100.0%	100.00%	0	0%	0	
2	P1	Fortalecer la Educación,las actividades Culturales, Deportivas, turísticas y económicas en el municipio de santa cruz tlaxcala.	Porcentaje	13.7%																																	13.7%			13.7%	100.00%	0	0%	0	
3	C1	Impulsar la educación en valores	Porcentaje	73.4%																																	73.4%			73.4%	100.00%	0	0%	0	
4	C2	Impulsar las actividades culturales y turísticas	Porcentaje	32.3%																																	32.3%			32.3%	100.00%	0	0%	0	
5	C3	Impulsar las actividades deportivas	Porcentaje	10.0%																																	10.0%			10.0%	100.00%	0	0%	0	
6	C4	Impulsar las actividades economicas	Porcentaje	10.0%																																	10.0%			10.0%	100.00%	0	0%	0	
7	C1 A1	Gestionar y apoyar a las instituciones educativas para combatir el rezago educativo.	Gestion	2.0				1	1	0																		1	1								2	100.00%	2	100%	0	
8	C1 A2	Realizar campañas para consibtizar a la ciudadanía contra el abuso y violencia escolar (Bullying) etc..	Campañas	6.0							1	1	0	1	1	0													1	1		1			1			6	100.00%	3	50%	0	
9	C1 A3	Otorgar apoyos a las escuelas de los diferentes niveles educativos para combatir el rezago educativo.	Apoyos	3.0							1	1	0	1	1	0													1	1								3	100.00%	3	100%	0	
10	C1 A4	Impartir platicas y conferencias a los estudiantes sobre información relevante y de su interes.	Conferencias	6.0							1	1	0	1	1	0													1	1		1			1			6	100.00%	3	50%	0	
11	C2 A5	Realizar actividades para conmemorar los I	Actos civicos	4.0							1	1	0				1	1	0										1	1					1			4	100.00%	3	75%	0	
12	C2 A6	Realizar eventos culturales y turisticos	Eventos	10.0							1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0				1	1		1			2			10	100.00%	6	60%	0	
13	C2 A7	Realizar promociones de actividades culturales y lugares turisticos dentro del municipio.	Promoción	10.0							1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0				1	1		1			2			10	100.00%	5	50%	0	
14	C3 A8	Realizar torneos de diferentes disciplinas deportivas ,con la participación de la población en todas las edades.	apoyos a Torneos	4.0							1	1	0							1	1	0							1	1								4	100.00%	3	75%	0	
15	C3 A9	Realizar el mantenimiento fisico a las instalaciones deportivas	Mantenimiento	4.0							1	1	0							1	1	0							1	1								4	100.00%	3	75%	0	
16	C3 A10	Realizar ligas deportivas en el municipio.	Ligas	4.0							1	1	0							1	1	0							1	1								4	100.00%	3	75%	0	
17	C4 A11	Crear una bolsa de trabajo de los empleos c	Bolsa de trabajo	1.0										1	1	0																					1	100.00%	1	100%	0	
18	C4 A12	Realizar ferias de empleo para beneficio de la población	ferias de empleo	2.0																1	1	0															1			2	100.00%	1	50%	0	
19	C4 A13	Incentivar la creación de negocios y empresas en el municipio.	Pymes	50.0							10	10	0	10	10	0	10	10	0	10	10	0	10	10	0													50	100.00%	50	100%	0	
20	C4 A14	Impartir cursos sustentables y para el autoconsumo	Cursos	10	2	2	0	2	2	0	2	2	0	2	2	0													1	1					1			10	100.00%	0	80%	0	
																																							0	#¡DIV/0!	0	#¡DIV/0!	0	
																																								0	#¡DIV/0!	0	#¡DIV/0!	0	
																																								0	#¡DIV/0!	0	#¡DIV/0!	0	
					2		0	3		0	16		0	16		0	16		0	16		0	12	12	0	0	0	0	11		0			0	8										

RESPONSABLE DEL PROYECTO
C. ARACELI JUAREZ HERNANDEZ
Enlace Municipal

AUTORIZÓ
C.P. DAVID MARTÍNEZ DEL RAZO
Presidente Municipal

H. Ayuntamiento Constitucional
SÍNDICO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala
2021 - 2024

H. Ayuntamiento Constitucional
COORDINACIÓN DE CULTURA
Santa Cruz Tlaxcala
2021 - 2024

H. Ayuntamiento Constitucional
TESORERÍA MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
C.P. EDGAR SALVADOR MORALES
Tesorero Municipal

H. Ayuntamiento Constitucional
PRESIDENTE MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala
2021 - 2024

MUNICIPIO DE SANTA CRUZ TLAXCALA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

013 Fortalecimiento a la calidad Educativa, Cultural y Deportiva
018 Fortalecimiento a la calidad Educativa, Cultural y Deportiva

ible: 11 Dirección de Educación, Cultura ,Deporte, turismo y desarrollo economico

. de el	Nombre del Indicador	Formula de Calculo	Programada 2022	Calendario ENE N	ENE D	ENE A	FEB N	FEB D	FEB A	MAR N	MAR D	MAR A	ABR N	ABR D	ABR A	MAY N	MAY D	MAY A	JUN N	JUN D	JUN A	JUL N	JUL D	JUL A	AGO N	AGO D	AGO A	SEP N	SEP D	SEP A	OCT N	OCT D	OCT A	NOV N	NOV D	NOV A	DIC N	DIC D	DIC A	ACUMULADO ¿Les variables son	Numerador	Denominador	Avance 2022
I	Indice de calidad de vida y desarrollo social	IEA / TIE * 100	100.0%																																		100.0%		(N=S); (D=N)	0	100.0%	0%
I	Indice de fortalecimiento a la educación y las actividades culturales y deportivas.	PB / PT * 100	13.7%																																		13.7%		(N=S); (D=N)	0	13.7%	0%
I	Indice de estudiantes en rezago educativo a nivel basico	ENB / TPS-14 A * 100	73.4%																																		73.4%		(N=S); (D=N)	0	73.4%	0%
I	Impulsar las actividades culturales y turisticas	PPAC / PT * 100	32.3%																																		32.3%		(N=S); (D=N)	0	32.3%	0%
I	Indice de promoción deportiva	PPD / PT * 100	10.0%																																		10.0%		(N=S); (D=N)	0	10.0%	0%
I	Indice de promoción economica	PPAE / PT * 100	10.0%																																		10.0%		(N=S); (D=N)	0	10.0%	0%
A1	Porcentaje de gestiones realizados	GR 2022 / GR 2021 * 100	2.0				1	1																				1	1									(N=S); (D=N)	2	2	100%
A2	Porcentaje de campañas realizadas	CCB 2022 / CCBR 2021 * 100	5.0							1	1		1	1		1	1		1	1		1	1															(N=S); (D=N)	5	5	100%
A3	Porcentaje de apoyos otorgadas	AO 2022 / AO 2021 * 100	3.0										1	1		1	1											1	1									(N=S); (D=N)	3	3	100%
A4	porcentaje de conferencias realizadas	CR 2022 / CR 2021 * 100	5.0							1	1		1	1		1	1		1	1		1	1															(N=S); (D=N)	5	5	100%
A5	Porcentaje de actos cívicos realizados	ACR 2022 / ACR 2021 * 100	4.0							1	1					1	1											1	1			1						(N=S); (D=N)	3	4	75%
A6	Porcentaje de eventos culturas y turisticos realizados	ECTR 2022 / ECTR 2021 * 100	10.0										1	1		1	1		1	1		1	1					1	1			1			2		2	(N=S); (D=N)	5	10	50%
A7	porcentaje de promociones culturales y turisticas realizados	PCTR 2022 / PCTR2021 * 100	10.0										1	1		1	1		1	1		1	1					1	1			1			2		2	(N=S); (D=N)	5	10	50%
A8	Porcentaje apoyos a torneos deportivos realizadas	ATDR 2022 / ATDR 2021 * 100	4.0							1	1								1	1								1	1								1	(N=S); (D=N)	3	4	75%
A9	Porcentaje de mantenimientos realizados	MIDR 2022 / MIDP 2022 * 100	4.0							1	1								1	1								1	1								1	(N=S); (D=N)	3	4	75%
A10	Porcentaje de ligas realizadas	LDR 2022 / LDP 2022* 100	4.0							1	1								1	1								1	1								1	(N=S); (D=N)	3	4	75%
A11	Porcentaje de bolsa de trabajo realizada	BTR 2022/ BTR 2021 * 100	1.0										1	1																							1	(N=S); (D=N)	1	1	100%
A12	Porcentaje de ferias economicas y de empleo realizadas	FER 2022 / FER 2021 * 100	2.0																1	1																	1	(N=S); (D=N)	1	2	50%
A13	Porcentaje de pymes establecidas	PC 2022 / PC 2021 * 100	50.0							10	10		10	10		10	10		10	10		10	10															(N=S); (D=N)	50	50	100%
A14	Porcentaje de cursos Realizados	CR 2022 / CR 2021 * 100	10	2	2		2	2		2	2		2	2														1	1					1				(N=S); (D=N)	9	10	90%
																																							(N=S); (D=N)	0	0	#¡DIV/0!
																																							(N=S); (D=N)	0	0	#¡DIV/0!
																																							(N=S); (D=N)	0	0	#¡DIV/0!
																																							(N=S); (D=N)	0	0	
																																							(N=S); (D=N)	0	0	
																																							(N=S); (D=N)	0	0	
																																							(N=S); (D=N)	0	0	

Vo.Bo.
C. ARACELI JUAREZ HERNÁNDEZ
Síndico Municipal
H. Ayuntamiento Constitucional
SÍNDICO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

RESPONSABLE DEL PROYECTO
LIC. ALVARO ANDRES SOLANA CERVONA
Director Cultura y Turismo
H. Ayuntamiento Constitucional
COORDINACIÓN DE CULTURA
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

REVISO
H. Ayuntamiento Constitucional
C.P. DORA OLIVA MARTÍNEZ
Tesorera Municipal
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

AUTORIZO
LIC. DAVID MARTÍNEZ DEL RAZO
Presidente Municipal
H. Ayuntamiento Constitucional
PRESIDENTE MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala
2021 - 2024

1384

MUNICIPIO DE SANTA CRUZ TLAXCALA
ANÁLISIS DE METAS POR PROYECTO 2022

Programa: 8 13 Fortalecimiento a la calidad educativa, cultural y Deportiva
Unidad Resp 11 Dirección de Educación, Cultura ,Deporte, turismo y desarrollo economico
Proyecto: 0 18 Fortalecimiento a la calidad Educativa, Cultural y Deportiva

SEPTIMBRE

Num.	Nombre de la meta	Causas de la variación física, efectos y medidas correctivas	Causas de variación financiera, efectos y medidas correctivas
F1	Contribuir a la buena calidad de vida de la población por el alto desarrollo económico y social	NO APLICA	NO APLICA
P1	Fortalecer la Educación,las actividades Culturales, Deportivas, turisticas y econòmicas en el municipio de santa cruz tlaxcala.	NO APLICA	NO APLICA
C1	Impulsar la educación en valores	NO APLICA	NO APLICA
C2	Impulsar las actividades culturales y turisticas	NO APLICA	NO APLICA
C3	Impulsar las actividades deportivas	NO APLICA	NO APLICA
C4	Impulsar las actividades economicas	NO APLICA	NO APLICA
C1 A1	Gestionar y apoyar a las instituciones educativas para combatir el rezago educativo.	NO APLICA	NO APLICA
C1 A2	Realizar campañas para sensibilizar a la ciudadanía contra el abuso y violencia escolar (Bullying) etc..	NO APLICA	NO APLICA
C1 A3	Otorgar apoyos a las escuelas de los diferentes niveles educativos para combatir el rezago educativo.	NO APLICA	NO APLICA
C1 A4	Impartir platicas y conferencias a los estudiantes sobre informacion relevante y de su interes.	NO APLICA	NO APLICA
C2 A5	Realizar actividades para conmemorar las fechas cívicas	NO APLICA	NO APLICA
C2 A6	Realizar eventos culturales y turisticos	NO APLICA	NO APLICA
C2 A7	Realizar promociones de actividades culturales y lugares turisticos dentro del muncipio.	NO APLICA	NO APLICA
C3 A8	Realizar torneos de diferentes diciplinas deportivas ,con la participación de la población en todas las edades.	NO APLICA	NO APLICA
C3 A9	Realizar el mantenimiento físico a las instalaciones deportivas	NO APLICA	NO APLICA
C3 A10	Realizar ligas deportivas en el municipio.	NO APLICA	NO APLICA
C4 A11	Crear una bolsa de trabajo de los empleos ofertados en el municipio	NO APLICA	NO APLICA
C4 A12	Realizar ferias de empleo para beneficio de la poblaciòn	NO APLICA	NO APLICA
CA A13	Incentivar la creación de negocios y empresas en el municipio.	NO APLICA	NO APLICA
C4 A14	Impartir cursos sustentables y para el autoconsumo	NO APLICA	NO APLICA

Vo. Bo.
LIC. ARACELI JUAREZ HERNANDEZ
Síndico Municipal

Responsable de la Unidad
LIC. MARIA ANDREA SALDAÑA CARMONA
Directora de Cultura y Turismo

Revisó
C.P. EDGAR CALVA MORALES
Tesorero Municipal

Autorizó
LIC. DAVID MARTINEZ DEL RAZO
Presidente Municipal

H. Ayuntamiento Constitucional
SÍNDICO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

H. Ayuntamiento Constitucional
COORDINACIÓN DE CULTURA
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

H. Ayuntamiento Constitucional
TESORERO MUNICIPAL
2021 - 2024

H. Ayuntamiento Constitucional
PRESIDENTE MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

MUNICIPIO DE SANTA CRUZ TLAXCALA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

Programa:	16 Desarrollo Urbano Sustentable
Proyecto:	23 Rehabilitación y Mantenimiento de Areas Urbanas
Unidad Responsable:	06 Dirección de servicios Municipales,coordinación de ecologia

Núm.	Núm. de Nivel	Descripción de Metas (Verbos en Infinitivo)	Unidad de Medida	Programada 2022	Calendario ENE P	ENE A	ENE V	FEB P	FEB A	FEB V	MAR P	MAR A	MAR V	ABR P	ABR A	ABR V	MAY P	MAY A	MAY V	JUN P	JUN A	JUN V	JUL P	JUL A	JUL V	AGO P	AGO A	AGO V	SEP P	SEP A	SEP V	OCT P	OCT A	OCT V	NOV P	NOV A	NOV V	DIC P	DIC A	DIC V	ACUMULADO P	%	A	%	V	%
1	F1	Contribuir a disminuir la contaminación, aumentar Reforestación y mejorar la calidad de vida de la población	Porcentaje	-50.0%																																	-50.0%			-50.0%	100.00%	0	0%	0	
2	P1	Eficientar los servicios publicos municipales y Buena cultura ecologica en Santa Cruz Tlaxcala	Porcentaje	200.0%																																	200.0%			200.0%	100.00%	0	0%	0	
3	C1	Tener los Suficientes unidades de recolección de residuos solidos	Porcentaje	125.0%																																	125.0%			125.0%	100.00%	0	0%	0	
4	C2	Eficientar los servicios basicos municipales	Porcentaje	-20.0%																																	-20.0%			-20.0%	100.00%	0	0%	0	
5	C3	Eficientar la Cultura ecologica en el municipio	Porcentaje	100.0%																																	100.0%			100.0%	100.00%	0	0%	0	
6	C1 A1	Realizar mantenimiento, rehabilitacion, y equipamiento al parque vehicular	Mantenimientos	8.0				1	1	0				1	1	0				1						1	1	0				1						100.0%			800.0%	120.00%	4	50%	0	
7	C1 A2	Capacitar al personal de Servicios Municipales	Capacitaciones	2.0							1	1	0													1	1	0												2	100.00%	2	100%	0	
8	C2 A3	Realizar Rehabilitación y mantenimiento a la infraestructura de imagen urbana	Luminarias	1,200.0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100			100			100			1200	100.00%	900	75%	0	
9	C2 A4	Realizar mantenimiento a imagen urbana	Mantenimiento a imagen urbana	12.0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1			1			1			12	100.00%	9	75%	0	
10	C2 A5	Realizar el desasolve de drenajes	Desasolve	24.0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	2	2	0	3	3	0	3	3	0	3	3	0	3	3	0	3	3	0	2			1			1			24	100.00%	20	83%	0	
11	C2 A6	Realizar faenas popr parte del personal de servicios municipales	Faenas	12.0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1			1			1			12	100.00%	9	75%	0	
12	C3 A7	Reforestar las areas verdes del municipio.	Arboles	1,800.0	150	150	0	150	150	0	150	150	0	150	150	0	150	150	0	150	150	0	150	150	0	150	150	0	150	150	0	150			150			150			1800	100.00%	1350	75%	0	
13	C3 A8	Combatir la tala clandestina y la poda de arboles.	Verificaciones	120.0	10	10	0	10	10	0	10	10	0	10	10	0	10	10	0	10	10	0	10	10	0	10	10	0	10	10	0	10			10			10			120	100.00%	90	75%	0	
14	C4 A9	Expedir los permisos necesarios para la tala y poda de arboles.	Permisos	120.0	10	10	0	10	10	0	10	10	0	10	10	0	10	10	0	10	10	0	10	10	0	10	100	0	10	10	0	10			10			10			120	100.00%	180	150%	0	
15	C4 A10	Impartir cursos de control de plaga y preservación del medio ambiente	Cursos	4.0							1	1	0							1	1	0							1	1	0							1			4	100.00%	3	75%	0	
																																								0	#¡DIV/0!	0	#¡DIV/0!	0	
																																								0	#¡DIV/0!	0	#¡DIV/0!	0	
																																								0	#¡DIV/0!	0	#¡DIV/0!	0	
																																								0	#¡DIV/0!	0	#¡DIV/0!	0	
																																								0	#¡DIV/0!	0	#¡DIV/0!	0	
																																								0	#¡DIV/0!	0	#¡DIV/0!	0	
																																								0	#¡DIV/0!	0	#¡DIV/0!	0	
																																								0	#¡DIV/0!	0	#¡DIV/0!	0	
																																								0	#¡DIV/0!	0		0	
																																								0	#¡DIV/0!	0		0	
																																								0	#¡DIV/0!	0		0	
		Total anual			273		0	274		0	275		0	275		0	276		0	275	275	0	277	367	0	275		0	273		0	278.55													

H. Ayuntamiento Constitucional
DIRECCIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

H. Ayuntamiento Constitucional
SINDICO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala
2021 - 2024

H. Ayuntamiento Constitucional
TESORERIA MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala
2021 - 2024

H. Ayuntamiento Co
PRESIDENTE M
Santa Cruz Tl
2021 - 20

Vo. Bo.	RESPONSABLE DEL PROYECTO	REVISÓ	AUTORIZÓ
C. ARACELI JUAREZ HERNANDEZ Síndico Municipal	C.PEDRO HERNANDEZ BAUTISTA Director Servicios Municipales	C.P. EGLE CAVA MORALES Tesorera Municipal	LIC. DAVID MARTÍNEZ DEL RAZO Presidente Municipal

MUNICIPIO DE SANTA CRUZ TLAXCALA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

16 Desarrollo Urbano Sustentable
23 Rehabilitación y Mantenimiento de Areas Urbanas

able: **06 Dirección de servicios Municipales,coordinación de ecologia**

. de el	Nombre del Indicador	Formula de Calculo	Programada 2022	ENE			FEB			MAR			ABR			MAY			JUN			JUL			AGO			SEP			OCT			NOV			DIC			ACUMULADO			
				N	D	A	N	D	A	N	D	A	N	D	A	N	D	A	N	D	A	N	D	A	N	D	A	N	D	A	N	D	A	N	D	A	N	D	A	Meta variable est.	Numerador	Denominador	Avance 2022
1	Indice de quejas de los servicios públicos	((TQMSP 2022 / TQMSP 2021)- 1)* 100	-50.0%																																-50.0%			(N=S); (D=N)	0	-50.0%	0%
1	Porcentaje rutas de recolección de desechos solidos	RRDS 2022 / RRDS 2021* 100	200.0%																																200.0%			(N=S); (D=N)	0	200.0%	0%
1	Porcentaje de Unidades de recolección de basura adquiridas	URDS 2022 / URDS 2021 *100	125.0%																																125.0%			(N=S); (D=N)	0	125.0%	0%
2	Porcentaje de desechos solidos recolectados	TDSR2022 / TDSR2021 * 100	-20.0%																																-20.0%			(N=S); (D=N)	0	-20.0%	0%
3	Porcentaje de campañas ecologicas realizadas	CR2022/ CR2021 * 100	100.0%																																100.0%			(N=S); (D=N)	0	100.0%	0%
A1	Pocentaje de Mantenimientos Vehiculares Realizados	MR / MP * 100	6.0				1	1					1	1					1	1					1	1					1						1			(N=S); (D=N)	4	6	67%
A2	Porcentaje de Capacitaciones realizadas	CR/ CP * 100	2.0							1	1																	1	1											(N=S); (D=N)	2	2	100%
A3	Porcentaje de Luminarias Rehabilitadas	LR 2022 / LR 2021 * 100	1,200.0	100	100		100	100		100	100		100	100		100	100		100	100		100	100		100	100		100	100			100			100			(N=S); (D=N)	900	1200	75%
A4	Porcentaje de mantenimientos a Imagen urbana	LR 2022 / LR 2021 * 100	12.0	1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1			1			1			(N=S); (D=N)	9	12	75%
A5	Porcentaje de desazolves realizados	DR 2022 / DR 2021 * 100	24.0	1	1		1	1		1	1		2	2		3	3		3	3		3	3		3	3		3	3			2			1			(N=S); (D=N)	20	24	83%
A6	Porcentaje de Faenas realizadas	FR / FP * 100	12.0	1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1			1			1			(N=S); (D=N)	9	12	75%
A7	Porcentaje de arboles sembrados	AS2022 / AS2021 *100	1,800.0	150	150		150	150		150	150		150	150		150	150		150	150		150	150		150	150		150	150			150			150			(N=S); (D=N)	1350	1800	75%
A8	Porcentaje de Verificaciones Realizadas	VR 2022 / VR2021 * 100	120.0	10	10		10	10		10	10		10	10		10	10		10	10		10	10		10	10		10	10			10			10			(N=S); (D=N)	90	120	75%
A9	Porcentaje de Permisos Realizados	PE2022 / PE2021 * 100	120.0	10	10		10	10		10	10		10	10		10	10		10	10		10	10		10	10		10	10			10			10			(N=S); (D=N)	90	120	75%
A10	Porcentaje de cursos realizados	CR / CP * 100	4.0							1	1								1	1								1	1						1			(N=S); (D=N)	3	4	75%
																																							(N=S); (D=N)	0	0	######
																																							(N=S); (D=N)	0	0	######
																																							(N=S); (D=N)	0	0	######
																																							(N=S); (D=N)	0	0	######
																																							(N=S); (D=N)	0	0	######
																																							(N=S); (D=N)	0	0	######
																																							(N=S); (D=N)	0	0	######
																																							(N=S); (D=N)	0	0	
																																								(N=S); (D=N)	0	0	
																																								(N=S); (D=N)	0	0	
																																								(N=S); (D=N)	0	0	

Vo. Bo.
H. Ayuntamiento Constitucional
CARACELI JUAREZ HERNANDEZ
Síndico Municipal
H. Ayuntamiento Constitucional
SINDICATURA MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

H. Ayuntamiento Constitucional
DIRECCIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024
RESPONSABLE DEL PROYECTO
C.PEDRO HERNANDEZ BAUTISTA
Director Servicios Municipales

REVISO
H. Ayuntamiento Constitucional
TESORERIA MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

AUTORIZO
H. Ayuntamiento Constitucional
PRESIDENTE MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024
LIC. DAVID MARTÍNEZ DEL RAZO
Presidente Municipal

MUNICIPIO DE SANTA CRUZ TLAXCALA
ANÁLISIS DE METAS POR PROYECTO 2022

Programa: S 16 Desarrollo Urbano Sustentable
Unidad Res 06 Dirección de Servicios Municipales, Coordinación de ecologia
Proyecto: 0 23 Rehabilitación y Mantenimiento de Areas Urbanas SEPTIEMBRE

Num.	Nombre de la meta	Causas de la variación física, efectos y medidas correctivas	Causas de variación financiera, efectos y medidas correctivas
F1	Contribuir a disminuir la contaminación, aumentar Reforestación y mejorar la calidad de vida de la población	NO APLICA	NO APLICA
P1	Eficientar los servicos publicos municipales y Buena cultura ecologica en Santa Cruz Tlaxcala	NO APLICA	NO APLICA
C1	Tener las Suficientes unidades de recolección de residuos solidos	NO APLICA	NO APLICA
C2	Eficientar los servicios basicos municipales	NO APLICA	NO APLICA
C3	Eficientar la Cultura ecologica en el municipio	NO APLICA	NO APLICA
C1 A1	Realizar mantenimiento, rehabilitacion, y equipamiento al parque vehicular	NO APLICA	NO APLICA
C1 A2	Capacitar al personal de Servicios Municipales	NO APLICA	NO APLICA
C2 A3	Realizar Rehabilitación y mantenimiento a la Infraestructura de Imagen urbana	NO APLICA	NO APLICA
C2 A4	Realizar mantenimiento a Imagen urbana	NO APLICA	NO APLICA
C2 A5	Realizar el desasolve de drenajes	NO APLICA	NO APLICA
C2 A6	Realizar faenas popr parte del personal de servicios municipales	NO APLICA	NO APLICA
C3 A7	Reforestar las areas verdes del municipio.	NO APLICA	NO APLICA
C3 A8	Combatir la tala clandestina y la poda de arboles.	NO APLICA	NO APLICA
C4 A9	Expedir los permisos necesarios para la tala y poda de arboles.	NO APLICA	NO APLICA
C4 A10	Impartir cursos de control de plaga y preservación del medio ambiente	NO APLICA	NO APLICA

H. Ayuntamiento Constitucional
DIRECCIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

Vo. Bo.
C. ARACELI JUAREZ HERNANDEZ
Síndico Municipal

Responsable del proyecto
C. PEDRO HERNANDEZ BAUTISTA
Director Servicios Municipales

Revisó
H. Ayuntamiento Constitucional
TESORERO MUNICIPAL
C.P. EDGAR CALVA MORALES
Tesorero Municipal

Autorizó
H. Ayuntamiento Constitucional
PRESIDENTE MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala
2021 - 2024
Lic. DAVID MARTINEZ DEL RAZO
Presidente Municipal

H. Ayuntamiento Constitucional
SINDICO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

MUNICIPIO DE SANTA CRUZ TLAXCALA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

Programa: 16 Desarrollo Urbano Sustentable
Proyecto: 024 Infraestructura y Equipamiento para el Desarrollo Urbano
Unidad Responsable: 6 Dirección de Obras Públicas

Núm.	Núm. de Nivel	Descripción de Metas (Verbos en Infinitivo)	Unidad de Medida	Programada 2022	ENE P	ENE A	ENE V	FEB P	FEB A	FEB V	MAR P	MAR A	MAR V	ABR P	ABR A	ABR V	MAY P	MAY A	MAY V	JUN P	JUN A	JUN V	JUL P	JUL A	JUL V	AGO P	AGO A	AGO V	SEP P	SEP A	SEP V	OCT P	OCT A	OCT V	NOV P	NOV A	NOV V	DIC P	DIC A	DIC V	ACUMULADO P	%	A	%	V	%
1	F1	Contribuir a buena infraestructura basica, y una buena calidad de vida de la población	Porcentaje	25.0%																																		25.0%			25.0%	100.00%	0	0%	0	
2	P1	Eficientar ejecución de obras públicas para el desarrollo urbano	Porcentaje	50.0%																																		50.0%			50.0%	100.00%	0	0%	0	
3	C1	Eficientar la ejecución de obras públicas	Porcentaje	100.0%																																		100.0%			100.0%	100.00%	0	0%	0	
4	C2	eficientar los servicos de la dirección de obras publicas	Porcentaje	-40.0%																																		-40.0%			-40.0%	100.00%	0	0%	0	
5	C3	Integrar el programa de desarrollo urbano	Porcentaje	100.0%																																		100.0%			100.0%	100.00%	0	0%	0	
6	C1 A1	Construir guarniciones y banquetas en el municipio.	Guarniciones y banquetas	3.0										1	1	0				1	1	0				1	1	0													3	100.00%	3	100%	0	
7	C1 A2	Pavimentar calles y caminos del municipio	Pavimentacion	3.0																1	1	0				1	1	0				1									3	100.00%	2	67%	0	
8	C1 A3	Construir y ampliar la red de drenaje sanitario.	Red de Drenaje	3.0																1	1	0				1	1	0				1									3	100.00%	2	67%	0	
9	C1 A4	Construir y ampliar la red de agua potable.	Red de agua potable	3.0													1	1	0				1	1	0				1	1	0										3	100.00%	3	100%	0	
10	C1 A5	Rehabilitar pozos de las comunidades.	Pozos	1.0																			1	1	0																1	100.00%	1	100%	0	
11	C1 A6	Construir techumbres.	Techumbres	1.0																																		1			1	100.00%	0	0%	0	
12	C1 A7	Construir y rehabilitar la imagen urbana y espacios públicos.	Espacios Públicos	12.0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1			1			1			12	100.00%	8	75%	0	
13	C1 A8	Construir,ampliar, rehabilitar, la red de energía electrica.	Red de Energía Electrica	3.0													1	1	0				1	1	0				1	1	0										3	100.00%	3	100%	0	
14	C1 A9	Construir inmueble de seguridad pública primera etapa.	Inmueble de seguridad Pública	1.0																																		1			1	100.00%	0	0%	0	
15	C2 A10	Realizar la expedición de documentos oficiales autorizado por parte del personal de obras públicas	Documentos Oficiales	1,200.0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100			100			100			1200	100.00%	900	75%	0	
16	C2 A11	Regularizar los predios irregulares	Predios Regularizados	120.0	10	10	0	10	10	0	10	10	0	10	10	0	10	10	0	10	10	0	10	10	0	10	10	0	10	10	0	10			10			10			120	100.00%	90	75%	0	
17	C3 A12	Firmar convenios para la ejecución de programas en materia de desarrollo urbano.	Convenios	1.0							1	1	0																												1	100.00%	1	100%	0	
18	C3 A13	Elaborar Proyectos de Infraestructura urbana	Proyectos	6.0							2	2	0	2	2	0	2	2	0																						6	100.00%	6	100%	0	
																																									0	#¡DIV/0!	0	#¡DIV/0!	0	
																																									0	#¡DIV/0!	0	#¡DIV/0!	0	
																																									0	#¡DIV/0!	0	#¡DIV/0!	0	
																																									0	#¡DIV/0!	0	#¡DIV/0!	0	
																																									0	#¡DIV/0!	0	#¡DIV/0!	0	
																																									0	#¡DIV/0!	0		0	
																																									0	#¡DIV/0!	0		0	
																																									0	#¡DIV/0!	0		0	
																																									0	#¡DIV/0!	0		0	
		Total anual			111		0	111		0	114		0	114			115		0	114		0	114	114	0	114	114		[illegible]	[illegible]	0	113		0	111		0	113								

H. Ayuntamiento Constitucional
SÍNDICO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala
2021 - 2024
ARACELI JUÁREZ HERNÁNDEZ
Síndico Municipal

H. Ayuntamiento Constitucional
RESPONSABLE DEL PROYECTO
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS
ARQ. RODOLFO MALDONADO TECAMATZI
Director de Obras Públicas
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

H. Ayuntamiento Constitucional
TESORERO MUNICIPAL
C. EDGAR CALVA MORALES
Tesorero Municipal
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

AUTORIZÓ
H. Ayuntamiento Constitucional
PRESIDENTE MUNICIPAL
DAVID MARTÍNEZ DEL RAZO
Presidente Municipal
Santa Cruz Tlaxcala
2021 - 2024

MUNICIPIO DE SANTA CRUZ TLAXCALA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

16 Desarrollo Urbano Sustentable
23 Rehabilitación y Mantenimiento de Áreas Urbanas
6 Dirección de Obras Públicas

le	Nombre del Indicador	Formula de Calculo	Programada 2022	Calendario																																	ACUMULADO			
				ENE			FEB			MAR			ABR			MAY			JUN			JUL			AGO			SEP			OCT			NOV			DIC			¿Las variables	Primer trim	Durante el	Avance 2022
				N	D	A	N	D	A	N	D	A	N	D	A	N	D	A	N	D	A	N	D	A	N	D	A	N	D	A	N	D	A	N	D	A				
	Índice de desarrollo económico	((TCUR 2022 / TCU 2021)- 1)* 100	25.0%																																	25.0%		(N=S); (D=N)	0	25.0%	0%
	Índice de crecimiento urbano	OR2022 / OR2021 *100	50.0%																																	50.0%		(N=S); (D=N)	0	50.0%	0%
	Porcentaje de ejecución de obras públicas realizadas	OACN / TOAA * 100	100.0%																																	100.0%		(N=S); (D=N)	0	100.0%	0%
	Porcentaje de observaciones por parte de la federación	OMEO 2022 / OMEO 2021 * 100	-40.0%																																	-40.0%		(N=S); (D=N)	0	-40.0%	0%
	Porcentaje de Programa de Desarrollo Urbano Realizado	PUR / PUP * 100	100.0%																																	100.0%		(N=S); (D=N)	0	100.0%	0%
1	Porcentaje de guarniciones y banquetas realizadas	GBR / GBP * 100	3.0										1	1					1	1					1	1												(N=S); (D=N)	3	3	100%
2	Porcentaje de pavimentación de calles y caminos realizados	PCCR / PCCP * 100	3.0																1	1					1	1					1							(N=S); (D=N)	2	3	67%
3	Porcentaje de ampliación de red de drenaje sanitario realizado	ARDR / ARDP * 100	3.0																1	1					1	1					1							(N=S); (D=N)	2	3	67%
4	Porcentaje de ampliación de red de agua potable realizado	ARAPR / ARAPP * 100	3.0													1	1					1	1					1	1										(N=S); (D=N)	3	3	100%
5	Porcentaje de rehabilitacion de pozos realizado	RPR / RPP * 100	1.0																			1	1																(N=S); (D=N)	1	1	100%
6	Porcentade de techumbres realizadas	TR / TP * 100	1.0																																	1			(N=S); (D=N)	0	1	0%
7	Porcentaje de rehabilitación de espacios públicos realizados.	REPR / REPP * 100	12.0	1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1			1			1			(N=S); (D=N)	9	12	75%
8	Porcentaje de ampliación de red de energía electrica realizado.	AREER / AREEP * 100	3.0													1	1					1	1					1	1										(N=S); (D=N)	3	3	100%
9	Porcentaje de construcción de inmueble de seguridad publica realizado	CISPPER / CISPPEP * 100	1.0																																	1			(N=S); (D=N)	0	1	0%
10	Porcentaje de de expedición de documentos oficiales realizados	DOE / DOP * 100	1,200.0	100	100		100	100		100	100		100	100		100	100		100	100		100	100		100	100		100	100		100			100			100			(N=S); (D=N)	900	1200	75%
11	Porcentajde de predios reagularizados	PR / PPR * 100	120.0	10	10		10	10		10	10		10	10		10	10		10	10		10	10		10	10		10	10		10			10			10			(N=S); (D=N)	90	120	75%
12	Porcentaje de convenios realizados	CR / CP * 100	1.0							1	1																												(N=S); (D=N)	1	1	100%
13	Porcentaje de proyectos realizados	PR / PP * 100	6.0							2	2					2	2					2	2																(N=S); (D=N)	0	6	100%
																																							(N=S); (D=N)	0	0	#¡DIV/0!
																																								(N=S); (D=N)	0	0	#¡DIV/0!
																																								(N=S); (D=N)	0	0	#¡DIV/0!
																																								(N=S); (D=N)	0	0	#¡DIV/0!
																																								(N=S); (D=N)	0	0	#¡DIV/0!
																																								(N=S); (D=N)	0	0	#¡DIV/0!
																																								(N=S); (D=N)	0	0	#¡DIV/0!
																																								(N=S); (D=N)	0	0	#¡DIV/0!
																																								(N=S); (D=N)	0	0	#¡DIV/0!
																																								(N=S); (D=N)	0	0	#¡DIV/0!

Vo. Bo.
S.ARACELI JUAREZ HERNANDEZ
Síndico Municipal
H. Ayuntamiento Constitucional
SÍNDICO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

RESPONSABLE DEL PROYECTO
ARQ.RODOLFO MALDONADO TEGAMACHALTZI
Director Obras Públicas
Ayuntamiento Constitucional
DIRECTOR DE
OBRAS PÚBLICAS
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

REVISO
H. Ayuntamiento Constitucional
TESORERO MUNICIPAL
C.P. EDGAR CALVA MORALES
Tesorero Municipal
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

AUTORIZO
H. Ayuntamiento Constitucional
PRESIDENTE MUNICIPAL
LIC. DAVID MARTINEZ DEL RAZO
Presidente Municipal
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

MUNICIPIO DE SANTA CRUZ TLAXCALA
ANÁLISIS DE METAS POR PROYECTO 2022

Programa: 1 16 Desarrollo Urbano Sustentable
Unidad Res 6 Dirección de Obras Públicas
Proyecto: 0 024 Infraestructura y Equipamiento para el Desarrollo Urbano

SEPTIEMBRE

Num.	Nombre de la meta	Causas de la variación física, efectos y medidas correctivas	Causas de variación financiera, efectos y medidas correctivas
F1	Contribuir a buena infraestructura basica, y una buena calidad de vida de la poblaciòn	NO APLICA	NO APLICA
P1	Eficientar ejecución de obras públicas para el desarrollo urbano	NO APLICA	NO APLICA
C1	Eficientar la ejecución de obras públicas	NO APLICA	NO APLICA
C2	eficientar los servicos de la dirección de obras publicas	NO APLICA	NO APLICA
C3	Integrar el programa de desarrollo urbano	NO APLICA	NO APLICA
C1 A1	Construir guarniciones y banquetas en el municipio.	NO APLICA	NO APLICA
C1 A2	Pavimentar calles y caminos del municipio	NO APLICA	NO APLICA
C1 A3	Construir y ampliar la red de drenaje sanitario.	NO APLICA	NO APLICA
C1 A4	Construir y ampliar la red de agua potable.	NO APLICA	NO APLICA
C1 A5	Rehabilitar pozos de las comunidades.	NO APLICA	NO APLICA
C1 A6	Construir techumbres.	NO APLICA	NO APLICA
C1 A7	Construir y rehabilitar la imagen urbana y espacios públicos.	NO APLICA	NO APLICA
C1 A8	Construir,ampliar, rehabilitar, la red de energia electrica.	NO APLICA	NO APLICA
C1 A9	Construir inmueble de seguridad pública primera etapa.	NO APLICA	NO APLICA
C2 A10	Realizar la expediciòn de documentos oficiales autorizado por parte del personal de obras pùblicas	NO APLICA	NO APLICA
C2 A11	Regularizar los predios irregulares	NO APLICA	NO APLICA
C3 A12	Firmar convenios para la ejecuciòn de programas en materia de desarrollo urbano.	NO APLICA	NO APLICA
C3 A13	Elaborar Proyectos de infraestructura urbana	NO APLICA	NO APLICA

Vo. Bo.
H. Ayuntamiento Constitucional
SÍNDICO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024
C. ARACELI JUAREZ HERNANDEZ
Síndico Municipal

Revisó
Responsable del proyecto
ARQ.RODOLFO MALDONADO TECAMACHALTZI
Director Obras Públicas
H. Ayuntamiento Constitucional
DIRECTOR DE
OBRAS PÚBLICA
Santa Cruz Tlaxcala
2021 - 2024

H. Ayuntamiento Constitucional
TESORERO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024
C.P. EDGAR CALVA MORALES
Tesorero Municipal

Autorizó
H. Ayuntamiento Constitucional
PRESIDENTE MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
J.C. DAVID MARTÍNEZ DEL RAZO
Presidente Municipal

MUNICIPIO DE SANTA CRUZ TLAXCALA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

Programa:	27 Fortalecimiento de la Hacienda Pública.
Proyecto:	036 Fortalecimiento de la Hacienda Pública.
Unidad Responsable:	Tesorería Municipal.

Núm.	Núm. de Nivel	Descripción de Metas (Verbos en Infinitivo)	Unidad de Medida	Programado 2022	Calendario ENE			FEB			MAR			ABR			MAY			JUN			JUL			AGO			SEP			OCT			NOV			DIC			ACUMULADO					
					P	A	V	P	A	V	P	A	V	P	A	V	P	A	V	P	A	V	P	A	V	P	A	V	P	A	V	P	A	V	P	A	V	P	A	V	P	%	A	%	V	%
1	F1	Contribuir a impulsar la calidad de vida de la población por el alto desarrollo económico, mediante una eficiente hacienda pública y suficiente transparencia en el manejo de los	Porcentaje	2.9%																																	2.9%			2.9%	100.00%	0		0	
2	P1	Eficientar la hacienda pública y suficiente transparencia en el manejo de los recursos públicos	Porcentaje	2,944.1																																	2,944.1			2944.1	100.00%	0		0	
3	C1	Eficientar la administración de las finanzas Municipales	Porcentaje	3.4%																																	3.4%			3.4%	100.00%	0		0	
4	C2	Eficientar la actualización del padron de contribuyentes	Porcentaje	100.0%																																	100.0%			100.0%	100.00%	0		0	
5	C3	Eficientar la actualización del padron predial	Porcentaje	100.0%																																	100.0%			100.0%	100.00%	0		0	
6	C4	Eficientar el control interno	Ingresos	20.0%																																	20.0%			20.0%	100.00%	0		0	
7	C1 A1	Aumentar de la recaudación	Recaudación	2,441,360.2	203,000	203000	0	203,000	203000	0	203,000	203000	0	203,000	203,000	0	203,000	203000	0	203,000	203000	0	203,000	203,000	0	203,000	203,000	0	203,000	203,000	0	203,000			203,000			203,359			2441359.2	100.00%	1827000		0	
8	C1 A2	Elevar el cumplimiento de las obligaciones financieras	Pagos	1,200.0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100			100			100			1200	100.00%	900		0	
9	C1 A3	Eficientar la rendicion de cuentas	Cuenta Publica	4.0							1	1								1	1	0							1	0	1							1			4	100.00%	3		0	
10	C1 A4	Elevar la atencion a las requisiciones de bienes y servicios.	Requisiciones	480.0	40	40	0	40	40	0	40	40	0	40	40	0	40	40	0	40	40	0	40	40	0	40	40	0	40	40	0	40			40			40			480	100.00%	360		0	
11	C1 A5	Eficientar atencion a auditorias de los entes fiscalizadores	Auditorias Externas	4.0							1	1	0							1	1	0							1	0	1							1			4	100.00%	3		0	
12	C2 A6	Expedir suficientes documentos oficiales(licencias,permisos,predial,etc.)	Documentos Oficiales	1,200.0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100			100			100			1200	100.00%	900		0	
13	C2 A7	Realizar campañas para incentivar el cumplimiento de las obligaciones fiscales con el municipio.	Campañas	2.0	1	1	0																1																		2	100.00%	1		0	
14	C3 A8	Elevar Recaudación de Impuesto predial	Recaudación predial	120,000.0	100,000	100000	0	100,000	100000	0	100,000	100000	0	100,000	100,000	0	100,000	100000	0	100,000	100000	0	100,000	100,000	0	100,000	100,000	0	100,000	100,000	0	100,000			100,000			100,000			1200000	10.00%	900000		0	
15	C3 A9	Eficientar atencion a tramites de predial	Documentos	1,200.0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100			100			100			1200	100.00%	900		0	
16	C3 A10	Realizar Difusion de incentivos, descuentos,subsidios,etc. para los contribuyentes	Difusiones	2.0	1	1	0																1																		2	100.00%	1		0	
17	C4 A11	Solicitar y realizar declaraciones(patrimoniales,modificación,conclusion, etc.)	Declaraciones	1.0	1	1	0																																		1	100.00%	1		0	
18	C4 A12	Eficientar Procedimientos de responsabilidad administrativas	Procedimientos administrativos	60.0	5	5	0	5	5	0	5	5	0	5	5	0	5	5	0	5	5	0	5	5	0	5	5	5	5	5	0	5			5			5			60	100.00%	48		0	
19	C4 A13	Realizar suficientes auditorias	Auditorias Internas	12.0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1			1			1			12	100.00%	9		0	
																																								0	#¡DIV/0!	0		0	
																																									0	#¡DIV/0!	0		0	
																																									0	#¡DIV/0!	0		0	
																																									0	#¡DIV/0!	0		0	
																																									0	#¡DIV/0!	0		0	
																																									0	#¡DIV/0!	0		0	
																																									0	#¡DIV/0!	0		0	
																																									0	#¡DIV/0!	0		0	
																																									0	#¡DIV/0!	0		0	
		Total anual			303347		0	303346		0	303348		0	303346		0	303346		0	303348		0	303348	303346	0	303345	303346	0	303345		0	303346			303346			303346			3634031	100.00%	2727048		0	

M. Ayuntamiento Constitucional
SINDICO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala
2021 - 2024
C. RAFAEL JUAREZ HERNANDEZ
Síndico Municipal

H. Ayuntamiento Constitucional
TESORERO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala
2021 - 2024
C.P. EDGAR CAVA MORALES
Tesorero Municipal

H. Ayuntamiento Constitucional
OBRERO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala
2021 - 2024
C.P. EDGAR CAVA MORALES
CONTRALOR INTERNO

H. Ayuntamiento Constitucional
PRESIDENTE MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala
2021 - 2024
LIC. DAVID MARTINEZ DEL RAZO
Presidente Municipal

MUNICIPIO DE SANTA CRUZ TLAXCALA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

27 Fortalecimiento de la Hacienda Pública.
036 Fortalecimiento de la Hacienda Pública.
ble: Tesorería Municipal.

.de el	Nombre del Indicador	Formula de calculo	Programada 2022	Calendario ENE N	ENE D	ENE A	FEB N	FEB D	FEB A	MAR N	MAR D	MAR A	ABR N	ABR D	ABR A	MAY N	MAY D	MAY A	JUN N	JUN D	JUN A	JUL N	JUL D	JUL A	AGO N	AGO D	AGO A	SEP N	SEP D	SEP A	OCT N	OCT D	OCT A	NOV N	NOV D	NOV A	DIC N	DIC D	DIC A	ACUMULADO ¿Las variables son...	ACUMULADO Numerador	ACUMULADO Denominador	ACUMULADO Avance 2022
	Tasa de crecimiento de ingresos públicos	IR2022 / IR2021 1 * 100	2.9%																																	2.9%		(N=S); (D=N)	0	2.9%	0%
	Presupuesto per cápita	MTP / NH * 100	2,944.1																																	2,944.1		(N=S); (D=N)	0	2944.1	0%
	Autonomía financiera	IP / IT * 100	3.4%																																	3.4%		(N=S); (D=N)	0	3.4%	0%
	Porcentaje de padron de contribuyentes	APCR / APCP * 100	100.0%																																	100.0%		(N=S); (D=N)	0	100.0%	0%
	Porcentaje de padron de predios	APPR / APPP * 100	100.0%																																	100.0%		(N=S); (D=N)	0	100.0%	0%
	Porcentaje de Documentos Publicados	DP 2022 / DP 2021 * 100	20.0%																																	20.0%		(N=S); (D=N)	0	20.0%	0%
.1	Porcentaje de recuadacion	R2022/R2021*100	2,441,360.2	203000	203,000		203000	203000		203000	203000		203,000	203000		203,000	203000		203000	203000		203000	203000		203000	203000		203000	203000			203000		203000			208359.2		(N=S); (D=N)	2E+08	24413592	75%
.2	Porcentaje de pagos realizados	PR2022 / PR 2021 * 100	1,200.0	100	100		100	100		100	100		100	100		100	100		100	100		100	100		100	100		100	100			100			100			100		(N=S); (D=N)	900	1200	75%
.3	Cuentas publicas entregadas	CPETF2022/CPETF2021*100	4.0							1	1								1	1								1	1								1		(N=S); (D=N)	3	4	75%
.4	Porcentaje de requisiciones entregadas	RE / TRS * 100	480.0	40	40		40	40		40	40		40	40		40	40		40	40		40	40		40	40		40	40			40			40			40		(N=S); (D=N)	360	480	75%
.5	Porcentaje de auditorias externas atendidas	AEA/AEP*100	4.0							1	1								1	1								1	1								1		(N=S); (D=N)	3	4	75%
.6	porcentaje de documentos oficiales realizados	DOR 2022 / DOR 2021 * 100	1,200.0	100	100		100	100		100	100		100	100		100	100		100	100		100	100		100	100		100	100			100			100			100		(N=S); (D=N)	900	1200	75%
.7	porcentaje de campañas realizadas	CR 2022 / CR 2021 * 100	2.0	1	1																	1	1																	(N=S); (D=N)	2	2	100%
.8	Porcentaje de recaudacion de predial	RP2022/RP2021*100	1,200,000.0	100000	100000		100000	100000		100000	100000		100000	100000		100000	100000		100000	100000		100000	100000		100000	100000		100000	100000			100000			100000			100000		(N=S); (D=N)	900000	1200000	75%
.9	Porcentaje de documentos extendidos	DE/DP*100	1,200.0	100	100		100	100		100	100		100	100		100	100		100	100		100	100		100	100		100	100			100			100			100		(N=S); (D=N)	900	1200	75%
.10	Porcentaje de Difusiones realizadas	DR 2022 / DR 2021 * 100	2.0	1	1																	1	1																	(N=S); (D=N)	2	2	100%
.11	porcentaje de declaraciones realizadas	DR / DP * 100	1.0	1	1																																			(N=S); (D=N)	1	1	100%
.12	porcentaje de procedimientos administrativos	PAR 2022 / PAR 2021 * 100	60.0	5	5		5	5		5	5		5	5		5	5		5	5		5	5		5	5		5	5			5			5			5		(N=S); (D=N)	45	60	75%
.13	Porcentaje de auditorias internas realizadas	AIR 2022 / AIR 2021 * 100	12.0	1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1			1			1			1		(N=S); (D=N)	9	12	75%
																																							(N=S); (D=N)	0	0	
																																							(N=S); (D=N)	0	0	
																																							(N=S); (D=N)	0	0	
																																							(N=S); (D=N)	0	0	
																																							(N=S); (D=N)	0	0	
																																							(N=S); (D=N)	0	0	
																																							(N=S); (D=N)	0	0	
																																							(N=S); (D=N)	0	0	
																																							(N=S); (D=N)	0	0	

Vo. Bo.
C. ANAHELI JUAREZ HERNANDEZ
Síndico Municipal
H. Ayuntamiento Constitucional
SINDICO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

RESPONSABLE DEL PROYECTO
C.P. EDGAR CALVA MORALES
Tesorera Municipal
H. Ayuntamiento Constitucional
TESORERO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

REVISO
C.P. EDGAR CALVA MORALES
Tesorera Municipal
H. Ayuntamiento Constitucional
TESORERO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

Autorizo
LIC. DAVID MARTÍNEZ DEL RAZO
Presidente Municipal
H. Ayuntamiento Constitucional
PRESIDENTE MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

MUNICIPIO DE SANTA CRUZ TLAXCALA
ANÁLISIS DE METAS POR PROYECTO 2022

Programa: S 27 Fortalecimiento de la Hacienda Pública.
Unidad Responsable: Tesorería Municipal.
Proyecto: 036 Fortalecimiento de la Hacienda Pública.

SEPTIEMBRE

Num.	Nombre de la meta	Causas de la variación física, efectos y medidas correctivas	Causas de variación financiera, efectos y medidas correctivas
C1 A1	Aumentar de la recaudación	NO APLICA	NO APLICA
C1 A2	Elevar el cumplimiento de las obligaciones financieras	NO APLICA	NO APLICA
C1 A3	Eficientar la rendicion de cuentas	NO APLICA	NO APLICA
C1 A4	Elevar la atencion a las requicisiones de bienes y servicios.	NO APLICA	NO APLICA
C1 A5	Eficientar atencion a auditorias de los entes fiscalizadores	NO APLICA	NO APLICA
C2 A6	Expedir suficientes documentos oficiales(licencias,permisos,predial,etc.)	NO APLICA	NO APLICA
C2 A7	Realizar campañas para incentivar al cumplimiento de las obligaciones fiscales con el municipio.	NO APLICA	NO APLICA
C3 A8	Elevar Recaudación de impuesto predial	NO APLICA	NO APLICA
C3 A9	Eficientar atencion a tramites de predial	NO APLICA	NO APLICA
C3 A10	Realizar Difusion de Insentivos, descuentos,subsidios,etc. para los contribuyentes	NO APLICA	NO APLICA
C4 A11	Solicitar y realizar declaraciones(patrimoniales,modificación,conclusion, etc.)	NO APLICA	NO APLICA
C4 A12	Eficientar Procedimientos de responsabilidad administrativas	NO APLICA	NO APLICA
C4 A13	Realizar suficientes auditorias	NO APLICA	NO APLICA

Vo. Bo.
C. ARACELI JUAREZ HERNANDEZ
Síndico Municipal
H. Ayuntamiento Constitucional
SINDICO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

Responsable del proyecto
C.P. EDGAR CALVA MORALES
Tesorero Municipal
H. Ayuntamiento Constitucional
TESORERO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

Revisó
C.P. EDGAR CALVA MORALES
Tesorero Municipal
H. Ayuntamiento Constitucional
TESORERO MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024

Autorizó
LIC. DAVID MARTÍNEZ DEL RAZO
Presidente Municipal
H. Ayuntamiento Constitucional
PRESIDENTE MUNICIPAL
Santa Cruz Tlaxcala.
2021 - 2024